



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA (DUVRI)

CONTRATTI DI APPALTO O D'OPERA - FORNITURA DI BENI/SERVIZI
PRESSO IL POLITECNICO DI TORINO
(art. 26 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.)

Committente per il Politecnico di Torino: **arch. Gianpiero Biscant**

Dipartimento/Centro/Servizio: **Area Edilizia e Logistica - Servizio gestione impianti**

Oggetto dell'affidamento: **Servizi di manutenzione degli impianti elevatori (Ascensori, Montacarichi,
Piattaforme elevatrici, Montascale)**

Descrizione sintetica dell'attività: **Attività di manutenzione programmata ed interventi di manutenzione correttiva a guasto finalizzati a garantire il funzionamento degli impianti in efficienza, con la massima continuità ed in condizioni di sicurezza**

Localizzazione dell'area di lavoro (specificare nome e ubicazione del locale): **Tutti gli immobili in proprietà o in uso al Politecnico di Torino presso cui sono installati gli impianti oggetto di manutenzione**
.....

Data presunta inizio attività ... **febbraio 2022**.....Data presunta fine attività ... **gennaio 2025**.....

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze è composto dai seguenti allegati:

- **Allegato 1** - *Rischi specifici presenti nei locali/spazi del Politecnico di Torino*: contiene la valutazione dei rischi specifici dell'area oggetto di appalto;
- **Allegato 2** - *Rischi specifici delle operazioni di lavoro della Ditta/Ente/Società*: contiene la scheda descrittiva dell'attività svolta dalla Ditta/Ente/Società e la valutazione dei rischi specifici di interferenze;
- **Allegato 3** - *Rischi dovuti alle interferenze e relative misure di prevenzione e protezione da adottare*: esplicita tali misure compresa la formazione;
- **Allegato 4** - *Modello di Dichiarazione di avvenuto sopralluogo e di cooperazione e coordinamento delle misure e degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi*: da compilare solo con la Ditta/Ente/Società aggiudicataria prima dell'inizio dell'attività lavorativa.
- **Allegato 5** - *Procedura per il contrasto e il contenimento della diffusione del covid 19 nel post lockdown ditte esterne (Ver. 6 del 05/07/2021)*

Data

firme

*Il Datore di Lavoro della
Ditta/Ente/Società*

*Il Committente
per il Politecnico di Torino*



**Allegato 1 – Rischi specifici presenti nei locali / spazi
del Politecnico di Torino**

AREE DI LAVORO ED EVENTUALI ACCESSI REGOLAMENTATI: La destinazione d'uso e la tipologia delle aree ove si svolgeranno le attività e gli eventuali accessi regolamentati sono (barrare il quadratino che interessa):

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio/Studio | <input checked="" type="checkbox"/> Aula |
| <input checked="" type="checkbox"/> Laboratorio Fisico/Ingegneristico | <input checked="" type="checkbox"/> Laboratorio Informatico |
| <input checked="" type="checkbox"/> Officina/ Falegnameria | <input checked="" type="checkbox"/> Locale di servizio e deposito |
| <input checked="" type="checkbox"/> Laboratorio chimico | <input checked="" type="checkbox"/> Laboratorio biologico /biochimico |
| <input checked="" type="checkbox"/> Zone ad accesso regolamentato | <input checked="" type="checkbox"/> Atrio/Corridoio |
| <input checked="" type="checkbox"/> Altro (specificare): AREE ESTERNE E CORTILI | |

A tal riguardo, sono stati forniti alla Ditta i seguenti documenti:

- Planimetrie delle aree ove si effettua il lavoro (solo se necessarie)
- Estratto del Piano di Emergenza del Politecnico di Torino (disponibile sul sito web)
- Altro: chiavi per accesso ai locali macchinari

RISCHI SPECIFICI:

Oltre ai rischi convenzionali (elettrico, incendio) barrare la casella se il rischio specifico dell'attività svolta nei locali/spazi del Politecnico può dar luogo a rischi per il personale della ditta/ente/società (interferenze):

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Carichi sospesi | <input type="checkbox"/> Agenti chimici pericolosi |
| <input checked="" type="checkbox"/> Organi meccanici in movimento | <input type="checkbox"/> Infiammabili |
| <input checked="" type="checkbox"/> Proiezione schegge e materiale vario | <input type="checkbox"/> Esplosivi |
| <input checked="" type="checkbox"/> Transito veicoli/mezzi d'opera | <input type="checkbox"/> Comburenti |
| <input checked="" type="checkbox"/> Caduta di oggetti/materiali dall'alto | <input type="checkbox"/> Irritanti |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pavimenti scivolosi | <input type="checkbox"/> Corrosivi |
| <input type="checkbox"/> Presenza di fori nei pavimenti | <input type="checkbox"/> Nocivi |
| <input checked="" type="checkbox"/> Polveri | <input type="checkbox"/> Tossici |
| <input type="checkbox"/> Temperature basse/elevate | <input type="checkbox"/> Asfissianti |
| <input type="checkbox"/> Zone rumorose (>87 dB(A)) | <input type="checkbox"/> Agenti cancerogeni mutageni |
| <input type="checkbox"/> Amianto | <input type="checkbox"/> Gas compressi non pericolosi |
| <input type="checkbox"/> Radiazioni laser | <input type="checkbox"/> Agenti biologici |
| <input type="checkbox"/> Radiazioni ionizzanti | <input type="checkbox"/> Gas criogeni |
| <input type="checkbox"/> Radiazioni non ionizzanti | <input type="checkbox"/> Temporanea messa fuori uso di presidi antincendio (comprese le compartimentazioni), dei dispositivi di sicurezza o allarme |
| <input type="checkbox"/> Campi elettromagnetici | |
| <input type="checkbox"/> Particolari rischi elettrici, oltre a quelli derivanti dai normali impianti fissi | <input checked="" type="checkbox"/> Ingombro delle vie di fuga |
| <input type="checkbox"/> Particolari rischi d'incendio o esplosione (es. lavorazioni a caldo) | |
| <input type="checkbox"/> Apparecchiature speciali (specificare):
..... | <input type="checkbox"/> Altro: |

PRESENZA IMPIANTI A VISTA O SOTTO TRACCIA: le attività possono interessare i seguenti impianti (barrare il quadratino che interessa):

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> rete fognaria | <input type="checkbox"/> rete telefonica |
| <input type="checkbox"/> distribuzione acqua | <input type="checkbox"/> distribuzione gas combustibili o tecnici |
| <input type="checkbox"/> rete idrica antincendio | <input type="checkbox"/> altro (specificare): |
| <input type="checkbox"/> impianti/apparecchiature non disattivabili (specificare): | |
| <input type="checkbox"/> impianti di ventilazione e di aerazione locali | |

MACCHINE / APPARECCHIATURE / STRUMENTI di proprietà del Politecnico autorizzate all'uso:

Macchine / apparecchiature / strumenti
Ascensori e montacarichi

Rischi specifici
Attenersi alle indicazioni di portata massima specifiche di ogni apparecchio e alle istruzioni di utilizzo



PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI:

AREE DI LAVORO ED EVENTUALI ACCESSI REGOLAMENTATI:

Le aree di lavoro oggetto del presente affidamento, sono inserite in spazi all'aperto, esterne ai locali dove si svolgono normalmente le attività istituzionali dell'Ateneo. Sono spazi principalmente destinati al collegamento ai vari fabbricati, spazi di inter relazione od al parcheggio di autovetture sia dell'Ente che dei dipendenti.

Per tutte le sedi ed aree oggetto d'intervento	
INFORMAZIONI GENERALI	
Attività svolta dal Committente	Le attività svolte presso le Sedi riguardano la didattica, la ricerca e la gestione amministrativa del Politecnico di Torino. Sono presenti laboratori le cui attività possono interferire con quelle interessate dal presente appalto, come sopra specificato. Potrebbero essere presenti cantieri edili nelle vicinanze o in corrispondenza delle aree di intervento. In tal caso sarà cura del Direttore dell'Esecuzione promuovere le necessarie verifiche e le eventuali operazioni di coordinamento presso le figure responsabili dei cantieri stessi.
Orario di lavoro	L'accesso è possibile in tutte le sedi : <ul style="list-style-type: none">• dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 19.00;• il sabato dalle ore 8.00 alle ore 16.00 solo per la sede centrale ed il Castello del Valentino. La portineria centrale risponde allo 011-0906666. Non è possibile individuare orari legati a precisi turni di lavoro, a causa dell'alta frequentazione delle aree da parte di personale docente, amministrativo, esterno a vario titolo e studentesco.
Lavoratori mediamente presenti (dipendenti del Politecnico)	Numero elevato ed estremamente variabile, di difficile quantificazione. Richiesto effettuare interventi di manutenzione programmata e correttiva a guasto in orari di minimo affollamento o al sabato e comunque sempre precedentemente concordati con il Direttore dell'Esecuzione.
Lavoratori mediamente presenti (dipendenti di altre Ditte)	Numero estremamente variabile, di difficile quantificazione ma generalmente non significativo. Si rimanda a quanto già segnalato per il personale afferente a cantieri temporanei in corso.
Studenti e personale terzo mediamente presente	Numero elevato ed estremamente variabile, di difficile quantificazione. Richiesto effettuare interventi di manutenzione programmata e correttiva a guasto in orari di minimo affollamento o al sabato e comunque sempre precedentemente concordati con il Direttore dell'Esecuzione. Prestare particolare attenzione all'importante incremento di affollamento nei corridoi e nelle vie di transito generato dagli studenti durante il cambio di aula.
Viabilità e percorso per raggiungere postazione/area di lavoro assegnata (vie di circolazione carrabili e pedonali)	Gli impianti sono raggiungibili attraverso la viabilità interna. L'ingresso più vicino può essere individuato sulle planimetrie. Tutti gli accessi carrai sono controllati dalle Portinerie. Nella circolazione interna è necessario attenersi alle norme della strada ed a quelle specifiche dell'Ateneo dove evidenziate (divieti di transito, sensi unici, divieti di parcheggio ecc.). Si segnalano, quale elementi di pericolo la circolazione di mezzi d'opera di imprese esterne operanti presso l'Ateneo e di mezzi personali dei dipendenti. Si segnala, inoltre, la commistione tra percorsi pedonali e carrabili, che potrebbe generare rischi di incidente.
Area di lavoro oggetto dell'intervento in contratto, per la quale è necessario richiedere	Da definire caso per caso, prima di dare corso agli interventi. Dove necessario, tali aree saranno individuate mediante gli ordini di servizio, con i quali il Direttore dell'Esecuzione provvederà ad



Allegato 1 – Rischi specifici presenti nei locali / spazi del Politecnico di Torino

l'autorizzazione per effettuare interventi	impartite le necessarie prescrizioni e concedere eventuali autorizzazioni specifiche.
Zona di sosta di autoveicoli o mezzi / aree adibite a parcheggio per appaltatori	Saranno individuate nell'Ordine di Servizio dal Direttore dell'Esecuzione, in accordo con il SPP; a seconda della disponibilità di spazi presente nei pressi dell'area interessata dagli interventi. Dovranno essere rispettate le regole del Codice della Strada, dell'Ateneo e garantiti i passaggi pedonali, ciclabili e carrai.
Zone di carico/scarico dei materiali e strumenti di lavoro a disposizione	Come sopra.
Locali ad uso servizi disponibili (servizi igienici, spogliatoio, refettorio/mensa);	Nella sede centrale sono disponibili i servizi igienici degli studenti. Spogliatoio e refettorio sono a carico dell'Affidataria; potrà essere stipulata apposita convenzione con la mensa del Politecnico, presente solo nella sede centrale, o con esercizi pubblici nei pressi dell'area.
Presenza sopra e sotto servizi (se pertinenti): planimetrie di rete fognaria, telefonica, distribuzione acqua, gas combustibili o tecnici, impianti/quadri elettrici	Dove presenti e dove rappresentino fonte di rischio, saranno individuate nell'Ordine di Servizio dal Direttore dell'Esecuzione, che allegherà le necessarie prescrizioni ed attività di verifica/informazione. Durante l'esecuzione degli interventi procedere con cautela; in caso di ritrovamenti sospetti sospendere le attività, segnalare al Direttore dell'Esecuzione e attendere istruzioni.

Locali adibiti al primo intervento di soccorso: presenza di cassetta di pronto soccorso / pacchetto di medicazione	Presso la Sede Centrale è disponibile una infermeria; con i seguenti recapiti (Uff. Prevenzione e Protezione): <ul style="list-style-type: none">• Telefono: 011 090 7943• Email: infermeria@polito.it Orari servizio: Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 18.00. In calce al presente documento sono presenti anche i numeri di emergenza principali per ulteriori esigenze. Il personale dell'Affidataria è comunque tenuto ad avere sempre a disposizione un kit di medicazione.
Avvertenze in caso di emergenza	In calce al presente documento sono presenti i principali numeri di emergenza. Il Presidio Ospedaliero dotato di pronto soccorso più vicino alla sede centrale ed alla Cittadella è l'"Umberto I" di Torino - Ingressi: Largo Turati, n. 62 e Corso Re Umberto, n. 109. Il Presidio Ospedaliero dotato di pronto soccorso più vicino alla sede del Castello del Valentino e di Mirafiori è la "Città della Salute (Molinetto)" di Torino - Ingresso: Corso Bramante, n. 88. Il presidio sanitario più vicino alla sede di Alessandria è l'Azienda Ospedaliera Nazionale SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo in Via Venezia, n. 16.

RISCHI SPECIFICI DELLE AREE DI INTERVENTO

ambiente di lavoro

Livello di illuminazione (normale e in emergenza)	Il Datore di Lavoro è tenuto a verificare le condizioni di illuminazione ed eventualmente integrarle o richiedere integrazioni.
Pareti (semplici o attrezzate: scaffalatura, apparecchiatura, ecc.)	Non pertinente.



**Allegato 1 – Rischi specifici presenti nei locali / spazi
del Politecnico di Torino**

Coperture/solai/balconi/terrazzi /soppalchi (praticabilità, tenuta, portata, eventuali ancoraggi)	In caso un intervento richieda di accedere su coperture, solai, balconi, terrazzi o soppalchi, l’Affidataria dovrà verificare l’eventuale presenza di rischi coordinandosi con il Direttore dell’Esecuzione anche per l’utilizzo di eventuali ancoraggi o linee vita già installate.
Viabilità interna ed esterna	Percorsi pavimentati e facilmente praticabili; prestare attenzione all’alta frequentazione da parte di personale del Politecnico, studenti e terzo. La circolazione è mista. Frequente il transito di biciclette.
Modifica di percorsi o di parti di edificio/area scoperta	La modifica di percorsi o di parti di edificio vanno sempre verificati prima di dare corso agli interventi, insieme al Direttore dell’Esecuzione ed eventualmente al Servizio Prevenzione e Protezione.
Riduzione temporanea dell’accessibilità per utenti diversamente abili	La riduzione temporanea dell’accessibilità per utenti diversamente abili deve essere sempre verificata prima di dare corso agli interventi, insieme al Direttore dell’Esecuzione ed eventualmente al Servizio Prevenzione e Protezione.
Cadute a livello/scivolamenti.	I percorsi pedonali sono pavimentati e puliti, non si riscontrano particolari rischi in tal senso. Prestare attenzione durante le operazioni di lavaggio.
Dislivelli nelle aree di transito	Normale presenza di gradini, rampe e cordoli.
Botole/chiusini (visibili e con chiusura a sicurezza/portata carrabile)	Presenti, nulla di particolare da segnalare.
Porte/vetrate	Lungo i percorsi di accesso sono presenti porte vetrate e cieche; oggetto di regolare manutenzione. Le porte vetrate, spesso di tipo automatico, sono munite di segnale che le evidenzia. Per il passaggio in alcune sezioni (Dipartimenti) è necessario badge o autorizzazione.
Ascensori e montacarichi	Nulla da segnalare.
Spazi confinati o in cisterne/serbatoi	Non sono previsti interventi in locali assimilabili; dove si rivelasse necessario accedervi preavvertire il Direttore dell’Esecuzione e verificare le condizioni con il S.P.P.
Macchine, Apparecchiature, Impianti	
Elettrocuzione, presenza di quadri e linee elettriche sotto tensione	Gli impianti risultano regolarmente mantenuti e funzionanti. Contattare il Direttore dell’Esecuzione nel caso lo si ritenesse necessario.
Transito mezzi, urti /investimenti con mezzi	I percorsi di accesso sono frequentati da mezzi. Sono necessari la massima attenzione ed il rispetto del codice della strada e l’utilizzo di DPI (indumenti alta visibilità).
Caduta carichi sospesi, materiali ed attrezzi durante le fasi di sollevamento e movimentazione di macchinari o attrezzatura	All’interno dei laboratori pesanti sono installati alcuni carriponte. Prestare la massima attenzione nel transitare in prossimità di queste macchine mentre il personale dell’Ateneo o altro autorizzato le sta azionando. In caso di interventi in prossimità di cantieri, il Direttore dell’Esecuzione provvederà alle necessarie verifiche e, eventualmente, promuoverà l’attività di coordinamento con le figure di riferimento del cantiere interessato.
Urti per caduta dall’alto di utensili da lavoro, parti meccaniche, ecc	Vedere punto precedente.



**Allegato 1 – Rischi specifici presenti nei locali / spazi
del Politecnico di Torino**

Cadute, inciampi e urti dovuti a materiali e attrezzature della Committenza impiegate nell'operazione.	Non è previsto l'utilizzo di attrezzature non di proprietà dell'Affidataria; nel qual caso verranno concordate e formalizzate le apposite procedure. Le aree verranno consegnate sgombrare e prive di possibili rischi in tal senso.
Proiezione di schegge di materiale durante l'utilizzo di utensili manuali ed elettrici.	In caso di vicinanza a cantieri attivi, il Direttore dell'Esecuzione provvederà alle necessarie verifiche ed, eventualmente, promuoverà l'attività di coordinamento con le figure di riferimento del cantiere interessato.
Proiezioni di getti e schizzi.	Rischio molto basso per interferenze poco probabili con le normali attività svolte in Ateneo. All'occorrenza contattare il Direttore dell'Esecuzione che provvederà a verificare e, se necessario, a promuovere l'eliminazione del rischio. In caso di vicinanza a cantieri attivi, il Direttore dell'Esecuzione provvederà alle necessarie verifiche e, eventualmente, promuoverà l'attività di coordinamento con le figure di riferimento del cantiere interessato.
Sversamenti di agenti pericolosi	Rischio molto basso per interferenze poco probabili con le normali attività svolte in Ateneo. All'occorrenza contattare il Direttore dell'Esecuzione che provvederà a verificare e, se necessario, a promuovere l'eliminazione del rischio. In caso di vicinanza a cantieri attivi, il Direttore dell'Esecuzione provvederà alle necessarie verifiche e, eventualmente, promuoverà l'attività di coordinamento con le figure di riferimento del cantiere interessato. I laboratori dei Dipartimenti sono tenuti a rispettare le prescrizioni normative in materia di smaltimento dei rifiuti pericolosi.
Formazione di polvere, rischio di inalazione accidentale di polveri generiche.	Rischio molto basso per interferenze poco probabili con le normali attività svolte in Ateneo. All'occorrenza contattare il Direttore dell'Esecuzione che provvederà a verificare e, se necessario, a promuovere l'eliminazione del rischio. In caso di vicinanza a cantieri attivi, il Direttore dell'Esecuzione provvederà alle necessarie verifiche e, eventualmente, promuoverà l'attività di coordinamento con le figure di riferimento del cantiere interessato.
Agenti fisici	
Rumore / Vibrazioni	Rischio molto basso per interferenze poco probabili con le normali attività svolte in Ateneo. All'occorrenza contattare il Direttore dell'Esecuzione che provvederà a verificare e, se necessario, a promuovere l'eliminazione del rischio. In caso di vicinanza a cantieri attivi, il Direttore dell'Esecuzione provvederà alle necessarie verifiche e, eventualmente, a segnalare la necessità di uso di idonei D.P.I. al Datore di Lavoro affidatario. In ultima analisi, si potrà procedere all'attività di coordinamento con le figure di riferimento del cantiere interessato.
Campi elettromagnetici o simili Radiazioni ottiche artificiali	Eventuali specifiche situazioni, legate all'attività dei Dipartimenti limitrofi alle aree di intervento saranno segnalati sugli Ordini di Servizio o con comunicazioni apposite da parte del Direttore dell'Esecuzione. In caso di vicinanza a cantieri attivi, il Direttore dell'Esecuzione provvederà alle necessarie verifiche e, eventualmente, a segnalare la necessità di uso di idonei D.P.I. al Datore di Lavoro affidatario. In ultima analisi, si potrà procedere all'attività di coordinamento con le figure di riferimento del cantiere interessato.



Allegato 1 – Rischi specifici presenti nei locali / spazi del Politecnico di Torino

Microclima dell'ambiente	Gli operatori dovranno essere equipaggiati con idonei vestitari a norma per attività da svolgersi in normali condizioni microclimatiche.
Agenti chimici	
Rischi per ingestione	Non prevedibili.
Rischi per contatto cutaneo.	Rischio praticamente nullo per interferenze non prevedibili con le normali attività svolte in Ateneo. All'occorrenza contattare il Direttore dell'Esecuzione che provvederà a verificare e, se necessario, a promuovere l'eliminazione del rischio.
Inalazione per presenza di aero/dispersi (sotto forma di polveri, fumi, nebbie, gas, vapori) connessi con l'impiego da parte dell'azienda committente di sostanze chimiche, tossiche o nocive:	Rischio molto basso per interferenze poco probabili con le normali attività svolte in Ateneo. All'occorrenza contattare il Direttore dell'Esecuzione che provvederà a verificare e, se necessario, a promuovere l'eliminazione del rischio. In caso di vicinanza a cantieri attivi, il Direttore dell'Esecuzione provvederà alle necessarie verifiche e, eventualmente, a segnalare la necessità di uso di idonei D.P.I. al Datore di Lavoro affidatario. I laboratori dei Dipartimenti sono tenuti a rispettare le prescrizioni normative in materia di smaltimento dei rifiuti pericolosi ed emissioni nocive.
Agenti cancerogeni e mutageni	
Rischi riguardanti l'esposizione ad agenti cancerogeni: <ul style="list-style-type: none">• Classificati come sostanze o miscele cancerogene di Cat. 1A e 1B*• Classificati come sostanze o miscele mutagene di Cat. 1A e 1B*• Sostanze, preparati e processi di cui all'allegato XLII del D.Lgs.81/08:	Rischio praticamente nullo per interferenze non prevedibili con le normali attività svolte in Ateneo. All'occorrenza contattare il Direttore dell'Esecuzione che provvederà a verificare e, se necessario, a promuovere l'eliminazione del rischio. I laboratori dei Dipartimenti sono tenuti a rispettare le prescrizioni normative in materia di smaltimento dei rifiuti pericolosi ed emissioni nocive.
Amianto	Presenza non prevedibile a priori. In caso di ritrovamenti sospetti sospendere le attività, segnalare al Direttore dell'Esecuzione e attendere istruzioni.
Agenti biologici	
Agente biologico specifico.	Rischio praticamente nullo per interferenze non prevedibili con le normali attività svolte in Ateneo. All'occorrenza contattare il Direttore dell'Esecuzione che provvederà a verificare e, se necessario, a promuovere l'eliminazione del rischio. I laboratori dei Dipartimenti sono tenuti a rispettare le prescrizioni normative in materia di sicurezza, smaltimento dei rifiuti pericolosi ed emissioni nocive.
Microrganismi.	Quelli normalmente rintracciabili nell'aria.
Atmosfere esplosive/incendio	
<ul style="list-style-type: none">• Uso di sostanze infiammabili (gas, vapori, nebbie o polveri)• Fonti di accensione, comprese scariche elettrostatiche• Presenza di materiali infiammabili	Non prevedibile, in quanto nelle aree interessate dagli interventi non saranno in corso lavorazioni a carico della Committenza. In caso di vicinanza a depositi di materiale in cantieri attivi, il Direttore dell'Esecuzione provvederà alle necessarie verifiche ed, eventualmente, all'attività di coordinamento con le figure di riferimento del cantiere interessato.



- Fonti di accensione, comprese scariche elettrostatiche

Procedure e misure di prevenzione e protezione da adottare da parte del Politecnico di Torino

- Organizzare le lavorazioni in giorni/orari con presenza bassa di personale o studenti, evitando comunque gli orari di maggiore afflusso alle aule – uffici.
- Se l'area di lavoro comprende zone di transito o vie di esodo ecc prevedere l'interdizione alla sosta e al passaggio e segnalare percorsi alternativi secondo indicazioni concordate con il SPP. Predisporre comunque idonea segnaletica che espliciti l'attività svolta.
- In caso di mutate situazioni rispetto a quelle originariamente previste quali ad esempio modifiche di carattere tecnico, logistico, organizzativo o eventuali imprevisti saranno effettuate riunioni informative e di coordinamento fra i tecnici del Politecnico e la ditta appaltatrice, con relativi verbali dove verranno analizzati eventuali nuovi rischi interferenziali.

PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI valide per tutte le Sedi oggetto di intervento:

- DIVIETO di intervenire sulle prove o lavorazioni in atto;
- DIVIETO di accedere ai locali o cantieri ad accesso autorizzato se non specificatamente autorizzati dal responsabile della struttura con apposita autorizzazione; nella quale siano indicate le misure di prevenzione e protezione;
- DIVIETO di permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro;
- DIVIETO di introdurre materiali e/o attrezzature pericolose (ad es. bombole di gas infiammabili, sostanze chimiche), salvo preventiva autorizzazione;
- DIVIETO di rimuovere o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti o macchine;
- DIVIETO di rimuovere cartellonistica e/o segnalazioni di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- DIVIETO di compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.);
- DIVIETO di accedere, senza specifica autorizzazione, all'interno di cabine elettriche o di altri luoghi ove esistono impianti o apparecchiature elettriche in tensione;
- DIVIETO di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- DIVIETO di compiere lavori di saldatura, usare fiamme libere, provocare scintille o fumare nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto;
- DIVIETO di ingombrare i passaggi e le vie di fuga con materiali di qualsiasi natura;
- DIVIETO di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
- OBBLIGO di rispettare i divieti e le limitazioni della segnaletica di sicurezza;
- OBBLIGO di prendere visione del DVR del Politecnico per le parti di competenza;
- OBBLIGO di richiedere l'intervento del Responsabile dei Lavori del Politecnico in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi specifici;
- OBBLIGO di recingere la zona di scavo o le zone sottostanti a lavori che si svolgono in posizioni sopraelevate;
- OBBLIGO di rispettare scrupolosamente i cartelli di norma ammonitori affissi all'interno delle strutture universitarie;
- OBBLIGO di usare idonei dispositivi di protezione individuale
- OBBLIGO di utilizzare scale portatili costruite conformemente alla norma tecnica UNI EN 131;
- OBBLIGO di esporre apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di Lavoro;



Allegato 1 – Rischi specifici presenti nei locali / spazi del Politecnico di Torino

- **OBBLIGO** di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).
- **OBBLIGO:** Tutte le attrezzature, macchine ed utensili della ditta devono essere conformi alle normative vigenti (conformi al D.P.R. 459/96 di recepimento delle "direttive macchine"), devono riportare la marchiatura CE, e devono essere accompagnate dal libretto d'uso e manutenzione. L'impiego di macchine o attrezzature di proprietà del Politecnico di Torino è di norma vietato.



Descrizione sintetica delle attività che verranno svolte

Il Politecnico di Torino ha l'esigenza di affidare dei servizi di manutenzione degli impianti elevatori (ascensori, montacarichi, piattaforme disabili) che dovranno essere erogati presso le sedi in proprietà o in uso all'Ateneo.

La descrizione delle attività comprese nei servizi, le modalità di esecuzione ed i livelli dei servizi previsti sono dettagliatamente riportate nella sezione II del Capitolato Speciale d'Oneri di gara.

Gli interventi di manutenzione saranno svolti in orario di apertura delle sedi, come individuato ai punti precedenti. Nel caso di interventi in reperibilità o di specifiche necessità dell'Amministrazione, potranno essere autorizzati o imposti interventi in orario di chiusura delle sedi, previa individuazione delle necessarie modalità e procedure di intervento, formalizzate con ordine di servizio e/o verbale di coordinamento/cooperazione. Non è generalmente prevista la presenza di altre ditte/lavorazioni nelle aree di intervento durante le attività di manutenzione degli impianti, mentre è possibile la fruizione di aree di sosta nei pressi dei medesimi da parte di studenti o personale interno. Prima di dare corso agli interventi è naturalmente necessario provvedere alla perimetrazione delle aree ed al contestuale allontanamento, dove possibile, di personale estraneo alle attività.

Ambiente di lavoro	
Livello di illuminazione (normale e in emergenza)	Nessuna alterazione.
Pareti (semplici o attrezzate: scaffalatura, apparecchiatura, ecc.)	Nessuna alterazione.
Coperture / solai / balconi / terrazzi / soppalchi (praticabilità, tenuta, portata, eventuali ancoraggi)	Eventuali sollecitazioni aggiuntive in caso si intervenga con mezzi, anche di piccole dimensioni, su elementi pensili o locali interrati. Dovrà essere verificata la portata dei solai.
Viabilità interna ed esterna	Presenza di mezzi, personale ed attrezzature su percorsi ed aree condivise. Rischio di incidenti e/o investimenti.
Modifica di percorsi o di parti di edificio/area scoperta	Vedere punto precedente.
Riduzione temporanea dell'accessibilità per utenti diversamente abili	Vedere punto precedente.
Cadute a livello/scivolamenti.	Nessuna alterazione.
Dislivelli nelle aree di transito	Vedere punto precedente.
Botole/chiusini (visibili e con chiusura a sicurezza/portata carrabile)	Nessuna alterazione.
Porte/vetrate	Possibile danneggiamento di serramenti durante la movimentazione mezzi e materiali se non opportunamente protetti.
Ascensori e montacarichi	Messa fuori servizio in attesa di ripristino completa funzionalità
Spazi confinati o in cisterne/serbatoi	Non sono previsti interventi in locali assimilabili.
Macchine, Apparecchiature, Impianti	
Elettrocuzione, presenza di quadri e linee elettriche sotto tensione	Possibile manomissione di quadri/prese messi a disposizione dall'Amministrazione.
Transito mezzi, urti / investimenti con mezzi	Possibile.
Caduta carichi sospesi, materiali ed attrezzi durante le fasi di sollevamento e movimentazione di macchinari o attrezzatura	Sono previste operazioni di carico o scarico dei materiali con mezzi di sollevamento per scarico materiali da mezzi. Durante tali operazioni si provvederà alla perimetrazione ed alla segnalazione delle aree interessate.



**Allegato 2 – Rischi specifici delle operazioni di lavoro
della Ditta / Ente / Società**

Urti per caduta dall'alto di utensili da lavoro, parti meccaniche, ecc.	Vedere punto precedente.
Cadute, inciampi e urti dovuti a materiali e attrezzature della Affidataria impiegate nell'operazione.	Possibile nei percorsi condivisi.
Proiezione di schegge di materiale durante l'utilizzo di utensili manuali ed elettrici.	Possibile durante operazioni di taglio di profili metallici, ecc. Durante tali operazioni si provvederà alla perimetrazione ed alla segnalazione delle aree interessate.
Proiezioni di getti e schizzi.	Non prevedibile.
Sversamenti di agenti pericolosi	Non è autorizzato l'utilizzo di prodotti pericolosi per le attività previste.
Formazione di polvere, rischio di inalazione accidentale di polveri generiche.	Non prevedibile.
Agenti fisici	
Rumore / Vibrazioni	Le attività previste non risultano particolarmente rumorose e non risultano fonte di vibrazioni. Durante l'utilizzo di utensili quali trapani, avvitatori o flessibili, nel caso il livello di rumore superi gli 80 db nelle aree di intervento occorrerà proteggere la zona con dei pannelli acustici; gli operatori dovranno essere dotati di idonei DPI.
Campi elettromagnetici o simili Radiazioni ottiche artificiali	Le attività previste non giustificano la diffusione di tali agenti.
Microclima dell'ambiente	Le attività previste non alterano in alcun modo il microclima ambientale. Gli operatori dovranno essere equipaggiato con idonei vestitari a norma per l'attività svolta.
Agenti chimici	
Rischi per ingestione	Non prevedibile.
Rischi per contatto cutaneo.	Non prevedibile.
Inalazione per presenza di aerodispersi (sotto forma di polveri, fumi, nebbie, gas, vapori) connessi con l'impiego da parte dell'Affidataria di sostanze chimiche, tossiche o nocive	Non prevedibile.
Agenti cancerogeni e mutageni	
Rischi riguardanti l'esposizione ad agenti cancerogeni: <ul style="list-style-type: none">• Classificati come sost. o miscele cancerogene di Cat. 1A e 1B*• Classificati come sostanze o miscele mutagene di Cat. 1A e 1B*• Sostanze, preparati e processi di cui all'allegato XLII del D.Lgs.81/08:	Le attività previste non giustificano la diffusione di tali agenti.
Amianto	Le attività previste non giustificano la diffusione di tale agente.
Agenti biologici	
Agente biologico specifico.	Non prevedibile.
Microrganismi.	Non prevedibile.
Atmosfere esplosive/Incendio	
<ul style="list-style-type: none">• Uso di sostanze infiammabili (gas, vapori, nebbie o polveri)	Nel caso di travaso dell'olio di alimentazione di ascensori e montacarichi ad azionamento idraulico, assicurarsi dell'assenza



**Allegato 2 – Rischi specifici delle operazioni di lavoro
della Ditta / Ente / Società**

- Fonti di accensione, comp. scariche elettrostatiche
- Presenza di materiali infiammabili
- Fonti di accensione, comp. scariche elettrostatiche

di fonti di innesco quali fiamme libere, possibili archi elettrici e superfici calde.

Procedure e misure di prevenzione e protezione da adottare da parte della **Affidataria**:

La circolazione dei mezzi dell'impresa affidataria all'interno del Politecnico si dovrà svolgere attenendosi al Codice della Strada e al regolamento Comunale di Polizia Locale. La velocità massima di transito all'interno dei cortili interni dovrà essere 10 Km/h (passo d'uomo) e dovranno essere evitate manovre brusche, ponendo la massima attenzione al transito di persone e altri mezzi.

I mezzi dell'impresa devono essere messi in sosta non intralciando le vie di fuga e predisposti per le operazioni di carico/scarico in sicurezza (p.e. abbassamento sponde, apertura teloni, posizionamento stabilizzatori, ...) delimitando l'area di lavoro mediante colonnine in PVC e nastro bianco-rosso.

Nel corso dell'intervento l'addetto dell'impresa non deve mai lasciare gli utensili di lavoro incustoditi e deve riporre gli attrezzi taglienti o appuntiti in idonee custodie e conservarli in zone protette. Le attrezzature di lavoro non devono mai essere lasciate incustodite senza prima essere state messe in sicurezza. Sull'apparecchiatura deve essere posto idoneo avviso che ne vieti l'utilizzo. L'impresa deve evitare di lasciare materiale che possa provocare intralci-cadute. L'addetto che dovesse allontanarsi dall'area interessata dovrà aver adottato tutte le misure necessarie al fine di metterla in sicurezza con idonee indicazioni e delimitazioni.

Al termine dei lavori, la zona deve essere lasciata sgombra da attrezzature, prodotti e materiale di risulta, pulendo anche eventuali percolamenti o piccoli residui che potrebbero causare scivolamento.

Garantire il rispetto della distanza di sicurezza mediante delimitazione dell'area di lavoro con, colonnine in PVC e nastro bianco-rosso (o altri tipi di barriere). La distanza di sicurezza va valutata anche considerando l'eventuale proiezione di materiale derivante dall'utilizzo di utensili necessari all'esecuzione delle lavorazioni.

Effettuare sempre una ricognizione dell'area di lavoro prima di avviare le lavorazioni al fine di verificare le eventuali interferenze e cooperare con il Direttore dell'Esecuzione al fine di attuare tutte le misure necessarie ad eliminarle od a mitigarle quanto possibile quando queste non possano essere completamente eliminate.

In caso di presenza di altra ditta o di personale del Politecnico di Torino per assicurare una assenza di interferenze si dovrà attuare uno sfalsamento temporale degli interventi.

Gli operai dell'affidataria dovranno essere sempre dotati di tutti gli idonei DPI in relazione alle lavorazioni da svolgere.

Il Servizio Prevenzione e Protezione del Politecnico di Torino ha predisposto per le ditte esterne operanti presso l'ateneo il documento "Procedura per il contrasto ed il contenimento della diffusione del COVID 19 nel post lockdown". Detto documento, qui di seguito riportato e parte integrante del DUVRI, è da ritenersi valido ai fini della dovuta informativa e per l'accettazione delle disposizioni ivi contenute con l'obbligo di ottemperanza.

La stazione appaltante provvederà, durante il periodo contrattuale, a comunicare tutti gli eventuali aggiornamenti al documento che saranno da recepirsi quale aggiornamento del DUVRI. Tali aggiornamenti saranno disponibili al seguente link:



http://www.coronavirus.polito.it/per_chi_lavora_in_ateneo/protocollo_procedure_e_informative_per_i_lavoratori/procedure/ DITTE ESTERNE

La versione aggiornata alla data di redazione del presente DUVRI è riportata qui in allegato allo stesso

Procedure e misure di prevenzione e protezione da adottare da parte del Politecnico di Torino:

Il Politecnico comunicherà ai propri dipendenti ed agli studenti, attraverso mail o avvisi, il periodo definito con l'affidataria delle attività di manutenzione effettuate sulle varie sedi e sulle singole aree. Cercherà nel limite del possibile di non effettuare altri interventi manutentivi nelle zone attigue; in caso di contemporaneità di attività non derogabili, da effettuarsi nello stesso periodo sugli impianti oggetto d'appalto, la stazione appaltante nominerà a propria cura e spese un coordinatore per la sicurezza di cui all'art. 92 del D.lg. 81/08.

In caso di mutate situazioni rispetto a quelle originariamente previste quali ad esempio modifiche di carattere tecnico, logistico, organizzativo o eventuali imprevisti saranno effettuate riunioni informative e di coordinamento fra i tecnici del Politecnico e la ditta appaltatrice con relativi verbali dove verranno analizzati eventuali nuovi rischi interferenziali.

² A mero titolo esemplificativo si possono considerare:

Rischi dovuti alle interferenze:

- rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- rischi immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- rischi esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Misure di prevenzione e protezione:

- gli apprestamenti (come ponteggi, trabattelli, ponti su cavalletti, impalcature, parapetti, andatoie etc.);
- le misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale eventualmente necessari per eliminare o ridurre al minimo i rischi da lavorazioni interferenti;
- gli eventuali impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche, degli impianti antincendio, degli impianti di evacuazione fumi (se non presenti o inadeguati all'esecuzione del contratto presso i locali/luoghi del datore di lavoro committente);
- i mezzi e servizi di protezione collettiva (come segnaletica di sicurezza, avvisatori acustici, etc.);
- le procedure previste per specifici motivi di sicurezza;
- gli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti;
- le misure di coordinamento relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva



Allegato 3 – Rischi dovuti alle interferenze e relative misure di prevenzione e protezione 2

Prescrizioni

Note:

Misure necessarie (preliminari al lavoro)

Note:

A cura di:

Politecnico di Torino Ditta / Ente / Società

Table with 4 columns: Measure, Note, Politecnico di Torino, Ditta / Ente / Società. Rows include: Eliminazione tensione elettrica, Eliminazione pressione, Segnaletica particolare, Delimitazione zona, Reti protettive, Dispositivi anticaduta, Opere provvisorie specifiche, Sbarramenti, Divieti particolari, Pannelli protettivi, Riduzione temperatura, Predisposizione mezzi antincendio, Mezzi di protezione collettivi, Mezzi protettivi individuali, Formazione specifica degli addetti, Impianto rivelatori fumo, Estintori, Altro, Attrezzature vietate, Operazioni vietate, Altro.

Accesso al luogo di lavoro

Orario:

orari di apertura delle strutture: vedi allegato 4

Modalità particolari

(es. sfasamenti temporali o spaziali)

In particolari casi, potrà essere richiesto di svolgere le attività di cantiere al di fuori dell'orario di apertura al pubblico. Se si rendessero necessarie delle operazioni al di fuori dell'orario sopra indicato, è necessario richiedere l'autorizzazione al Politecnico che deve fare comunicazione alla portineria e agli organi competenti.

Formazione del personale di:

A cura di:

		Politecnico di Torino	Ditta / Ente / Società
Ditta / Ente / Società	<input checked="" type="checkbox"/> formazione / informazione sulle procedure del Politecnico per l'utilizzo in sicurezza dei locali / spazi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> formazione specifica sull'uso di eventuali prototipi di macchine / apparecchiature / strumenti di proprietà del Politecnico autorizzate all'uso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> formazione sull'uso delle macchine / apparecchiature / strumenti di proprietà del Politecnico eventualmente autorizzate all'uso e alla formazione sui rischi specifici individuati nell'All. 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Politecnico di Torino	<input checked="" type="checkbox"/> formazione del personale sui rischi specifici individuati nell'All. 2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

COSTI DELLA SICUREZZA PER INTERFERENZE (barrare il quadratino che interessa) :

A seguito della descrizione del servizio di cui all'appalto in argomento e dei rischi da interferenze relativi all'appalto stesso, considerato che:

- le interferenze messe in evidenza possono essere eliminate tramite l'applicazione di misure preventive e protettive di carattere comportamentale / prescrittivo già descritte nel DUVRI,
- per lo svolgimento della fornitura in questione non sono richiesti particolari apprestamenti di sicurezza necessari ai fini della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori,

i costi della sicurezza ai fini dell'eliminazione dei rischi interferenziali sono tendenti a € 0 (zero).

A seguito della descrizione del servizio di cui all'appalto in argomento e dei rischi da interferenze relativi all'appalto stesso, si esplicitano i costi della sicurezza per interferenze:

Il costo per gli oneri di sicurezza viene stimato in via analitica secondo il computo riportato qui di seguito in allegato al presente DUVRI.

A seguito della descrizione del servizio di cui all'appalto in argomento e dei rischi da interferenze relativi all'appalto stesso, si **esplicitano** i costi della sicurezza per interferenze:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(da compilare solo dalla Ditta / Ente / Società aggiudicataria prima dell'inizio dell'attività lavorativa)

Il sottoscritto nato a (.....) il
 e residente a (.....) in via n.
 in qualità di della Ditta/Ente/Società
 con sede a (.....) in via n.

in applicazione di quanto prescritto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., con riferimento alle attività da svolgere, dichiara di:

- essere stato informato circa i rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui dovrà operare (**AII.1**).
- ritenere accurata l'analisi preventiva dei rischi specifici delle operazioni di lavoro della Ditta/Ente/Società (**AII.2**);
- aver effettuato in data odierna, accompagnato da, in rappresentanza del Committente per il Politecnico di Torino un apposito SOPRALLUOGO nei luoghi dove si svolgerà l'attività lavorativa e di aver preso visione delle aree, delle vie di esodo e dei punti di raccolta (eventuali planimetrie possono essere richieste al Politecnico) ;
- aver effettuato in data odierna una riunione di coordinamento di sicurezza per l'affidamento delle attività connesse all'incarico in oggetto con il Sig.;
- segnalare eventuali prestazioni affidate in subappalto al Politecnico di Torino e trasferire le informazioni e i costi della sicurezza relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso;
- aver preso visione del documento contenente le disposizioni del Piano di Emergenza del Politecnico di Torino disponibile anche sul sito Web all'indirizzo <http://www.polito.it>;

Dichiara inoltre di:

- ritenere sufficienti ed adeguate le misure necessarie per eliminare le interferenze (**AII.3**) e si impegna a rispettarne le condizioni indicate;
- non** ritenere sufficienti ed adeguate le misure necessarie per eliminare le interferenze (**AII.3**) e ritiene di integrarle con le seguenti misure:

.....

Si conviene inoltre che per qualsiasi integrazione o ulteriore necessità di coordinamento o informazione utile ad eliminare o ridurre i rischi, potranno essere contattati i seguenti recapiti:

- **Rappresentante per il Politecnico di Torino:** Sig. tel.
- **Rappresentante per la Ditta/Ente/Società:** Sig. tel.

In caso di irreperibilità di questi:

- **Servizio di Prevenzione e Protezione** del Politecnico di Torino – email: servizio.prevenzione@polito.it



PROCEDURA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE

Tutte le situazioni di emergenza vanno segnalate direttamente alla PORTINERIA, che attiverà le procedure previste dal piano di gestione delle emergenze.

1. PORTINERIA



INDIRIZZO / ADDRESS	TELEFONO / PHONE N.	ORARIO / OPENING HOURS	
		LUN – VEN / MON - FRI	SAB / SAT
SEDE CENTRALE / CITTADELLA	011 090 7777 / 335 7507354	Tutti i giorni 24 ore / 24	
CASTELLO DEL VALENTINO	011 090 6655	7:30 - 21:00	8:00 - 16:00
VIA MORGARI	011 090 7931	8:00 - 20:00	CHIUSO
MIRAFIORI	011 090 8866	7:30 - 21:00	CHIUSO
LINGOTTO	011 090 8888	8:00 - 20:00	CHIUSO
ALESSANDRIA	0131 229314 / 229320	9:00 - 18:00	CHIUSO
VERRES	0125 929 484 103 (dai tel. interni)	8:30 - 17:00 ven. 8:30 - 13:00	CHIUSO
MONDOVI	0174 560890	8:30 - 18:00	CHIUSO
BIELLA	015 855 1111	8:30 - 18:30	CHIUSO
ENERGY CENTER	011 090 7777	8:00 - 21:00	CHIUSO

2. SOCCORSI ESTERNI

In caso di estrema urgenza o nell'impossibilità di contattare la Portineria, avvisare direttamente i soccorsi esterni:

**NUMERO UNICO DI
EMERGENZA (NUE)**

112

3. COSA COMUNICARE

- Il proprio nominativo
- Il proprio recapito telefonico
- La natura dell'evento (incendio, infortunio, ...)
- Luogo in cui si è verificato l'evento e numero identificativo della zona
- Gravità dell'evento
- Persone e materiali coinvolti

... E POI?

Seguire le indicazioni delle squadre di emergenza.

Si informa inoltre che presso la Sede Centrale del Politecnico di Torino, in C.so Duca degli Abruzzi 24, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle 18.00, è in funzione il servizio di **INFERMERIA**.


L'Incaricato della Ditta/Ente/Società, con la sottoscrizione, dichiara di aver preso completa visione di quanto indicato nel presente verbale.

Li

firme

Il Datore di Lavoro della
Ditta/Ente/Società

Il Committente
per il Politecnico di Torino

 Politecnico di Torino	POLITECNICO DI TORINO	O	PRO-COVID DIT
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 NEL POST LOCKDOWN		vers. n° 6 del 05/07/2021
	<u>DITTE ESTERNE</u>		Pag. 1/5
	<i>Servizio Prevenzione e Protezione</i>		

SCOPO

Indicare gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 in particolare per quanto riguarda la gestione di attività di cantiere, di manutenzione e di fornitura e installazione di attrezzature con accesso di Ditte esterne presso i locali del Politecnico.

CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura è valida per tutte le attività cantieristiche, manutentive e di fornitura e installazione operate da Ditte esterne all'interno dei locali del Politecnico di Torino **da luglio 2021 e fino a successiva comunicazione.**

ATTIVITÀ PRELIMINARI


Area di cantiere isolata e autonoma:

Se i lavoratori delle Ditte esterne non hanno nessun tipo di contatto con i lavoratori del Politecnico (ossia ingressi, percorsi, luoghi di lavoro, servizi igienici, locali riposo e pasto, ecc. separati e ad unico utilizzo della ditta, non effettuazione di sopralluoghi e riunioni in presenza da parte del personale del Politecnico) il **Responsabile del Procedimento** di ciascun cantiere di costruzione o manutenzione o appalto, preliminarmente alla ripresa delle attività, è tenuto a richiedere al Datore di lavoro della Ditta/Ditte esterna o al CSE in caso di cantiere edile con stesura del PSC, una attestazione riguardante l'aggiornamento della documentazione di sicurezza (DVR, PSC, POS a seconda dei casi) al fine di gestire il contagio da Covid-19 nell'esecuzione delle proprie e specifiche lavorazioni.

Area di cantiere isolata ma interferente:

Nel caso in cui sussistano possibilità di contatto tra i lavoratori della ditta esterna e quelli del Politecnico, o nel caso in cui i lavoratori della ditta esterna debbano intervenire in zone o locali frequentati anche non contemporaneamente da lavoratori del Politecnico, il **Responsabile del Procedimento** di ciascun cantiere di costruzione o manutenzione o appalto, preliminarmente alla ripresa delle attività, è tenuto a:

- inviare al Datore di lavoro della Ditta/Ditte, o al CSE in caso di cantiere edile con stesura di PSC, la presente procedura che dovrà essere restituita opportunamente sottoscritta per accettazione dal Datore di Lavoro di tutte le Ditte operanti, per tramite del CSE, ove presente;
- farsi consegnare dal Datore di lavoro della Ditta/Ditte, o CSE in caso di cantiere edile con stesura di PSC, una attestazione relativa all'aggiornamento delle documentazioni di sicurezza (DVR, PSC, POS a seconda dei casi) volto a gestire la problematica Covid-19 nell'esecuzione delle proprie e specifiche lavorazioni;
- richiedere alla Ditta/e (sempre per tramite del CSE, ove presente) l'elenco del personale che dovrà accedere nei diversi giorni di lavoro, la sede in cui dovrà operare e la durata prevista delle attività;
- inviare agli indirizzi mail controlroom@polito.it e logistica.centrale@polito.it, entro il giorno antecedente a quello di accesso, l'elenco dei lavoratori che accederanno presso la Sede e le altre informazioni di cui al punto precedente.

 Politecnico di Torino	POLITECNICO DI TORINO	O	PRO-COVID DIT
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 NEL POST LOCKDOWN		vers. n° 6 del 05/07/2021
	<u>DITTE ESTERNE</u>		Pag. 2/5
	<i>Servizio Prevenzione e Protezione</i>		

PROCEDURA DI INGRESSO E PERMANENZA DEI LAVORATORI DI DITTE ESTERNE PRESSO LE SEDI DEL POLITECNICO DI TORINO

MODALITA' DI INGRESSO DEI LAVORATORI DELLE DITTE ESTERNE


Nella giornata in cui avviene l'accesso, il personale della ditta esterna dovrà presentarsi **entro la fascia oraria concordata con il RUP** presso l'ingresso concordato tra quelli attivi di seguito riportati:

- Sede Centrale: C.so Duca degli Abruzzi, 24 – Torino
C.so Castelfidardo, 39 – Torino
- Cittadella Politecnica: Via P.C. Boggio, 65a – Torino
- Castello del Valentino: Viale Mattioli, 39 – Torino
- Energy Center: Via Paolo Borsellino – Torino
- Lingotto: Via Nizza, 230– Torino
- Sede di Mirafiori: C.so Settembrini, 178– Torino
- Sede Galileo Ferraris: C.so Massimo d'Azeglio, 42– Torino (presso INRiM)
- Sede di Alessandria: Via T. Michel, 5 – Alessandria
- Sede di Chivasso: Via Lungo Piazza d'Armi, 7 – Chivasso
- Sede di Biella, presso Città Studi Biella
- Sede di Mondovì: Via Cottolengo, 29 – Mondovì

Gli operatori della Portineria a presidio degli ingressi provvederanno a:

- far accedere il personale, previa verifica degli elenchi forniti
- effettuare il controllo della temperatura corporea a mezzo di termometro contactless o dispositivo di rilevazione termoscanner, senza registrazione del dato, ai sensi della disciplina sulla privacy. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5 °C, non sarà consentito al singolo individuo l'accesso all'interno dei locali del Politecnico.
- definire l'accesso carrabile più vicino all'attività da svolgere e gestire l'apertura del relativo cancello/ sbarra, se necessario.

TUTTI i lavoratori delle Ditte esterne sono tenuti a presentarsi al controllo della temperatura dotati di mascherina chirurgica (o con livello di protezione superiore, es. FFP2) fornita dal proprio Datore di Lavoro.

 Politecnico di Torino	POLITECNICO DI TORINO	O	PRO-COVID DIT
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 NEL POST LOCKDOWN		vers. n° 6 del 05/07/2021
	<u>DITTE ESTERNE</u>		Pag. 3/5
	<i>Servizio Prevenzione e Protezione</i>		

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI DURANTE LA PERMANENZA AL POLITECNICO

I lavoratori delle ditte esterne sono tenuti rispettare le prescrizioni del proprio Datore di Lavoro e del Politecnico e ad adottare tutte le precauzioni igieniche previste ai fini del contenimento del contagio, in particolare:


- ✓ Nelle aree ad uso comune del Politecnico di Torino **indossare SEMPRE la mascherina chirurgica** fornita dal proprio Datore di Lavoro;
- ✓ mantenere, ove possibile dal punto di vista organizzativo, la distanza interpersonale minima di **un metro**, in particolare nelle aree di transito e negli accodamenti;
- ✓ **lavare frequentemente le mani**, come da prescrizioni ministeriali, con acqua e sapone;
- ✓ utilizzare frequentemente **i mezzi detergenti per le mani** messi a disposizione dal proprio Datore di Lavoro o dal Politecnico nei dispenser negli spazi comuni;
- ✗ **non toccarsi** occhi, naso e bocca con le mani;
- ✓ **starnutire e/o tossire** coprendo naso e bocca con un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie; se non si ha a disposizione un fazzoletto, starnutire nella piega interna del gomito;
- ✗ **evitare assembramenti.**

Spostamenti interni

- ✓ Il personale ammesso ad entrare al Politecnico deve **limitare gli spostamenti ai tragitti più brevi** per raggiungere le proprie postazioni di lavoro, nel rispetto delle indicazioni di prevenzione e sicurezza fornite dal Politecnico.
- ✓ Le **aree di transito, atri e corridoi** devono essere mantenuti il più possibile liberi. Va mantenuta in ogni caso la distanza interpersonale di **1 metro**.
- ✓ L'impiego degli **ascensori** deve essere il più possibile evitato e comunque **limitato ad 1 persona** per volta.
- ✓ È consentita la sosta **nei cortili interni** alle sedi e, nel rispetto della **distanza interpersonale di almeno 1 metro**, senza obbligo di utilizzo di mascherina.

Servizi igienici e spogliatoi

- ✓ Il personale delle Ditte esterne può utilizzare, ove specificatamente indicato dal Responsabile del procedimento, i servizi igienici e gli spogliatoi eventualmente messi a disposizione dal Politecnico. Tali ambienti sono **puliti e sanificati con periodicità giornaliera** dal servizio di pulizie dell'Ateneo.
- ✓ L'accesso agli spogliatoi è limitato ad **una persona per volta**. Gli utenti sono invitati ad osservare scrupolosamente i turni di utilizzo indicati.

 Politecnico di Torino	POLITECNICO DI TORINO	O	PRO-COVID DIT
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 NEL POST LOCKDOWN		vers. n° 6 del 05/07/2021
	<u>DITTE ESTERNE</u>		Pag. 4/5
	<i>Servizio Prevenzione e Protezione</i>		

Utilizzo del servizio mensa

Presso le Sedi sono attive le attività di ristorazione e bar interne, compresa la mensa aziendale presso la Sede Centrale, disponibile per le Ditte esterne qualora specificatamente indicato dal Responsabile del procedimento, nel rispetto delle regole di distanziamento e di igiene definite dal Politecnico e dai gestori dei servizi stessi e indicate da apposita cartellonistica sul posto.

Accesso aree ristoro/snack

L'accesso alle aree ristoro / snack è consentito a fronte:

- ✓ della limitazione del **tempo di sosta al minimo** indispensabile per prelevare la bevanda/snack;
- ✓ del mantenimento della **distanza interpersonale di 1 metro** tra le persone in eventuale accodamento, seguendo l'apposita **segnalazione indicata a pavimento**.
- ✗ **Non è consentita** la consumazione della bevanda/snack nelle vicinanze dei distributori.
- ✓ A seguito del prelievo della bevanda/snack è necessario **allontanarsi dall'area per evitare assembramenti**.
- ✓ Devono essere sempre rispettate le **distanze di sicurezza minime** indicate tramite segnaletica orizzontale a pavimento.

Aerazione degli ambienti di lavoro

- ✓ Il personale della ditta esterna deve provvedere all'**aerazione degli eventuali ambienti chiusi** di lavoro almeno ogni ora.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN ATENEO E MONITORAGGIO DEI CASI


Il lavoratore della ditta esterna che dovesse manifestare dei sintomi durante l'attività lavorativa deve:

- Nella sede di C.so Duca degli Abruzzi
 - ✓ **darne comunicazione** al proprio Datore di lavoro e al RUP e chiamare il **numero di emergenza** interno **011 090 7777** comunicando la propria situazione e posizione
 - ✓ porsi in isolamento
 - ✓ indossare la mascherina
 - ✓ **attendere l'intervento** dell'infermeria/squadra di primo soccorso, che effettuerà un'attenta valutazione clinica/anamnestica.

Nel caso il lavoratore rientri nella definizione di "caso" o di "caso sospetto", segnala immediatamente il caso al Servizio di Igiene e Sanità Pubblica di competenza tramite comunicazione telefonica, seguendo le indicazioni che saranno da queste fornite.

Qualora al termine del percorso valutativo il soggetto non rientri nella definizione di "caso" o di "caso sospetto", il dipendente esterno verrà fatto uscire dal Politecnico e inviato a domicilio con l'indicazione di contattare il proprio medico curante per la gestione del suo stato di malattia.

- Nelle altre Sedi dell'Ateneo non provviste di infermeria

 Politecnico di Torino	POLITECNICO DI TORINO	O	PRO-COVID DIT
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 NEL POST LOCKDOWN		vers. n° 6 del 05/07/2021
	<u>DITTE ESTERNE</u>		Pag. 5/5
	<i>Servizio Prevenzione e Protezione</i>		

- ✓ darne comunicazione al proprio datore di lavoro e al RUP
- ✓ indossare la mascherina
- ✓ recarsi presso il proprio domicilio
- ✓ informare il proprio medico curante o il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica.

Il Politecnico e le ditte esterne dovranno collaborare con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali “contatti stretti” della persona presente in Ateneo che sia stata riscontrata positiva al COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell’indagine, il Politecnico cautelativamente impedirà agli eventuali possibili “contatti stretti” di entrare in Ateneo, secondo le indicazioni dell’Autorità sanitaria.

VERIFICA E CONTROLLO

I RUP e il servizio prevenzione e protezione del Politecnico verificano e segnalano eventuali situazioni di non adeguatezza al datore di lavoro.

AGGIORNAMENTO DELLA PRESENTE PROCEDURA

La presente procedura sarà aggiornata in caso di intervenute modifiche ai dettami normativi nazionali e/o locali e in funzione dell’evoluzione epidemiologica dell’emergenza.

Num.Ord. TARIFFA	DESIGNAZIONE DEI LAVORI	DIMENSIONI				Quantità	IMPORTI	
		par.ug.	lung.	larg.	H/peso		unitario	TOTALE
	R I P O R T O							
	<u>LAVORI A MISURA</u>							
1 28.A05.E10.0 05	RECINZIONE di cantiere realizzata con elementi prefabbricati di rete metallica e montanti tubolari zincati con altezza minima di 2,00 m, posati su idonei supporti in calcestruzzo, compreso montaggio in opera e successiva rimozione. Nolo calcolato sullo sviluppo lineare nolo per il primo mese		10,00		1,000	10,00		
	SOMMANO m					10,00	3,67	36,70
2 28.A05.E10.0 10	RECINZIONE di cantiere realizzata con elementi prefabbricati di rete metallica e montanti tubolari zincati con altezza minima di 2,00 m, posati su idonei supporti in calcestruzzo, ... montaggio in opera e successiva rimozione. Nolo calcolato sullo sviluppo lineare nolo per ogni mese successivo al primo		10,00		35,000	350,00		
	SOMMANO m					350,00	0,51	178,50
3 28.A05.E25.0 05	NASTRO SEGNALETICO per delimitazione di zone di lavoro, percorsi obbligati, aree inaccessibili, cigli di scavi, ecc, di colore bianco/rosso, fornito e posto in opera. Sono compresi ... compreso quanto altro occorre per l'utilizzo temporaneo del nastro segnaletico. misurato a metro lineare posto in opera	115,00	50,00			5'750,00		
	SOMMANO m					5'750,00	0,36	2'070,00
4 28.A20.A05.0 05	CARTELLONISTICA di segnalazione conforme alla normativa vigente, di qualsiasi genere, per prevenzione incendi ed infortuni. Posa e nolo per una durata massima di 2 anni. di dimensione piccola (fino a 35x35 cm)	5,00			1,500	7,50		
	SOMMANO cad					7,50	9,19	68,93
	A R I P O R T A R E							2'354,13

Num.Ord. TARIFFA	DESIGNAZIONE DEI LAVORI	DIMENSIONI				Quantità	IMPORTI	
		par.ug.	lung.	larg.	H/peso		unitario	TOTALE
	R I P O R T O							2'354,13
5 28.A20.A05.0 15	CARTELLONISTICA di segnalazione conforme alla normativa vigente, di qualsiasi genere, per prevenzione incendi ed infortuni. Posa e nolo per una durata massima di 2 anni. di dimensione grande (fino a 70x70 cm)	5,00			1,500	7,50		
	SOMMANO cad					7,50	13,32	99,90
6 28.A05.E40.0 10	CONI SEGNALETICI in polietilene (PE), altezza compresa tra 30 e 75 cm, con fasce rifrangenti colorate, per segnalazione di lavori, posati ad interasse idoneo per utilizzo temporaneo, misurati cadauno per giorno. trasporto, posa in opera, successiva rimozione altezza 50 cm	5,00			115,000	575,00		
	SOMMANO cad					575,00	0,27	155,25
7 28.A20.A15.0 05	CAVALLETTO portasegnaie, adatto per tutti i tipi di segnali stradali: posa e nolo fino a 1 mese	6,00			1,000	6,00		
	SOMMANO cad					6,00	6,89	41,34
8 28.A20.A15.0 10	CAVALLETTO portasegnaie, adatto per tutti i tipi di segnali stradali: solo nolo per ogni mese successivo	6,00			35,000	210,00		
	SOMMANO cad					210,00	0,54	113,40
9 28.A20.H05.0 05	ESTINTORE PORTATILE a polvere chimica omologato D.M. 7 gennaio 2005 e UNI EN 3-7, montato a parete con idonea staffa e corredato di cartello di segnalazione. Nel prezzo si intendono ... ario per dare il mezzo antincendio in efficienza per tutta la durata del cantiere. Estintore a polvere 34A233BC da 6 kg.					2,00		
	SOMMANO cad					2,00	13,96	27,92
	A R I P O R T A R E							2'791,94

Num.Ord. TARIFFA	DESIGNAZIONE DEI LAVORI	DIMENSIONI				Quantità	IMPORTI	
		par.ug.	lung.	larg.	H/peso		unitario	TOTALE
	R I P O R T O							2'791,94
10 28.A35.A05.0 05	Riunioni, comunicazioni, presenza di personale a sovrintendere l'uso comune, predisposizione specifica di elaborati progettuali e/o relazioni etc	1,00			36,000	36,00		
	SOMMANO cad					36,00	57,36	2'064,96
11 31.A25.A15.0 05	MASCHERE FACCIALI MONOUSO DI TIPO CHIRURGICO formate da due o tre strati di tessuto non tessuto (Tnt) con funzione di filtro. La mascherina deve avere strisce per il naso, lacci o ... metro (anche se dipendenti della stessa ditta), ad esclusione del DPI comunque necessario per rischio proprio di impresa	241,00 100,00	2,00		3,000 3,000	723,00 600,00		
	SOMMANO cad					1'323,00	0,51	674,73
12 31.A25.A45.0 05	GUANTI MONOUSO IN LATTICE DI GOMMA NATURALE, O IN ALTRO MATERIALE ELASTOMERICO (DPI III CAT.). Resistenti a prodotti chimici e a microorganismi e devono essere idonei alla protezione ... he se dipendenti della stessa ditta), ad esclusione del DPI comunque necessario per rischio proprio di impresa - un paio	241,00 100,00	2,00		3,000 3,000	723,00 600,00		
	SOMMANO cad					1'323,00	0,20	264,60
	Parziale LAVORI A MISURA euro							5'796,23
	T O T A L E euro							5'796,23
	Torino, 23/07/2021							
	Il Tecnico							
	----- ----- -----							
	A R I P O R T A R E							