



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DELL'AREA AMMINISTRATIVA - GESTIONALE, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO L'AREA GESTIONE DIDATTICA DEL POLITECNICO DI TORINO. -DI CUI AL BANDO COD. 06/20 DEL 29/01/2020, PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE - 4ª SERIE SPECIALE - N. 14 DEL 18/02/2020.

-----  
*VERBALE DELLA SECONDA SEDUTA*  
(Adempimenti preliminari)

Il giorno 10 maggio 2021, alle ore 15.00 si riunisce la Commissione Esaminatrice del concorso in titolo presso l'ufficio del Presidente della Commissione, per gli adempimenti preliminari.

I lavori della Commissione iniziano con la lettura del bando di concorso e in particolare degli artt. 5 e 7 riguardanti la valutazione dei titoli, le prove ed il programma d'esame.

La Commissione prende atto che ai titoli è riservato un punteggio pari a 30 punti, che saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 e che la prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

La Commissione prende altresì atto che la votazione finale è stabilita dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte, del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e del voto conseguito nella prova orale.

La Commissione, preso atto delle tipologie di titoli previste dal bando, del fatto che la valutazione dovrà seguire le prove scritte e che il risultato dovrà essere reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale, decide di attribuire il punteggio secondo i seguenti criteri:

1. Titoli di studio e formativi fino ad un massimo di 5 punti:

- a) titoli di studio, ulteriori rispetto a quanto richiesto per l'accesso, rilasciati da Università statali o non statali legalmente riconosciute fino ad un massimo di punti 3 così suddivisi:

- Master: 2 punti;
- Dottorato di ricerca: 3 punti.

La Commissione definisce inoltre quanto segue:

- Nel caso vi siano candidati che fanno valere la Laurea Magistrale/Specialistica come titolo di studio per l'ammissione al concorso, non sarà considerato "ulteriore titolo" la Laurea Triennale conseguita in precedenza;
- Nel caso vi siano candidati che fanno valere la Laurea Triennale come titolo di studio per l'ammissione al concorso, non sarà considerato "ulteriore titolo" la Laurea Magistrale/Specialistica eventualmente conseguita successivamente;
- Ulteriore Laurea Triennale o Magistrale/Specialistica o Laurea dell'ordinamento previgente al D.M. 509/99 rispetto a quella fatta valere come titolo di studio per l'ammissione al concorso: 2 punti.

- b) attestazioni di qualificazione o di specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o enti privati e altre attestazioni di attività formative relative a competenze trasversali linguistiche e/o organizzativo gestionale fino ad un massimo di punti 2 così suddivisi:

- 0,25 punti per ogni attestazione. Tutti gli attestati relativi alla stessa competenza posseduta a diversi livelli (es lingua inglese) saranno cumulativamente considerati solo una attestazione. Saranno considerati pienamente congruenti gli attestati che certificano la conoscenza della lingua



inglese e le competenze informatiche e parzialmente congruenti gli attestati di conoscenza di lingue diverse dall'inglese.

- 0,25 punti per anno per tirocini extracurricolari e borse di studio o di ricerca proporzionalmente ricalcolati nel caso di periodi inferiori all'anno (non saranno valutati i periodi inferiori a tre mesi).

## 2. Titoli professionali fino ad un massimo di 22 punti:

- servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni o presso organismi privati con contratto di lavoro subordinato fino ad un massimo di 14 punti così suddivisi:
  - 0,5 punti per ogni anno proporzionalmente ricalcolati nel caso di frazioni di anno (non saranno valutate frazioni inferiori ai sei mesi a meno che non siano prestati presso lo stesso datore di lavoro).
- attività lavorativa prestata presso Pubbliche Amministrazioni o presso organismi privati con altre tipologie di contratto, anche stipulato con altri organismi pubblici o privati fino ad un massimo di 4 punti:
  - 0,5 punti per ogni anno proporzionalmente ricalcolati nel caso di frazioni di anno (non saranno valutate frazioni inferiori ai sei mesi a meno che non siano prestati presso lo stesso datore di lavoro).
- incarichi, responsabilità ricoperte o attribuzioni di funzioni per lo svolgimento di particolari attività professionali, se attestate nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui ai precedenti punti e significative nel percorso professionale del candidato: fino ad un massimo di 4 punti:
  - 0.5 punti per ogni anno proporzionalmente ricalcolati nel caso di frazioni di anno (non saranno valutate frazioni inferiori ai sei mesi).

## 3. Titoli di qualificazione tecnica o specialistica fino ad un massimo di 3 punti:

- abilitazione professionale, pubblicazioni scientifiche, relazioni tecniche, lavori originali e contributi innovativi nell'interesse del servizio e attinenti al posto da ricoprire, purché sia esplicitamente riportato il contributo tecnico specialistico del candidato: fino ad un massimo di 2 punti così suddivisi:
  - abilitazione professionale: 1 punto;
  - 0.5 punti per ogni pubblicazione;
  - 0.2 punti per ogni relazione tecnica, lavoro originale, contributo innovativo.
- partecipazione, in qualità di relatore, a convegni, a corsi e seminari: fino ad un massimo di 1 punto:
  - 0.2 punti per ogni convegno, corso, seminario.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli chiaramente descritti nel curriculum che risultino attinenti e qualificanti per il profilo ricercato e a tal fine decide di valutare l'attinenza dei titoli descritti, secondo percentuali differenziate così definite:

Descrizione	% di attinenza = punti
Titoli caratterizzanti e pienamente congruenti	100%
Titoli qualificanti in ambito affine e parzialmente congruenti	60%
Titoli limitatamente congruenti	20%

La Commissione decide di articolare le prove scritte, che saranno svolte con l'utilizzo di un personal computer al fine di verificare le conoscenze informatiche, come segue:

Sle

PF [signature]





la **prima prova scritta** consisterà in due domande teoriche, con l'attribuzione di un punteggio complessivo massimo di 30 punti. così distribuito:

Domanda 1 (fino a in massimo di 15 punti)

- coerenza, completezza e correttezza complessiva dell'elaborato in relazione al tema proposto: fino a un massimo di 10 punti;
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio: fino a un massimo di 5 punti.

Domanda 2 (fino a in massimo di 15 punti)

- coerenza, completezza e correttezza complessiva dell'elaborato in relazione al tema proposto: fino a un massimo di 10 punti;
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio: fino a un massimo di 5 punti.

la **seconda prova scritta** consisterà in un elaborato teorico-pratico, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 30 punti, per la valutazione del quale si terrà conto dei seguenti criteri:

- coerenza, completezza e correttezza complessiva dell'elaborato in relazione al tema proposto: fino a un massimo di 20 punti;
- chiarezza ed efficacia della presentazione: fino a un massimo di 10 punti.

La **prova orale**, cui saranno attribuiti fino a 30 punti, sarà costituita:

- 1 - da una domanda volta ad approfondire le tematiche oggetto delle prove scritte;
- 2 - da un momento in cui sarà dato spazio ai candidati per illustrare (in parte esprimendosi in inglese) le proprie esperienze lavorative, in particolare quelle eventualmente attinenti al profilo ricercato e risultanti dal curriculum;
- 3 - da un testo in lingua inglese da leggere e tradurre.

Per la valutazione della prova orale la Commissione terrà conto dei seguenti criteri:

- chiarezza e completezza espositiva: peso 20%
- pertinenza delle risposte: peso 30%
- capacità di analisi critica e capacità di problem solving: peso 30%
- conoscenza della lingua inglese: peso 20%

Alle prove scritte e alla prova orale è riservato un punteggio massimo complessivo di 60 punti.

La Commissione, dopo aver preso visione degli argomenti oggetto delle prove d'esame, decide di preparare i testi della prova scritta un'ora prima dell'inizio della stessa.

Decide, altresì, di non permettere ai candidati l'uso di testi durante lo svolgimento delle prove scritte.

La Commissione decide di riconvocarsi per il giorno 12 maggio 2021 per la preparazione della prima prova scritta e lo svolgimento della stessa.

La seduta ha termine alle ore 16.30.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

LA COMMISSIONE

Il Presidente (Sig. Stefano RAIMONDI)

Il Componente (Dott.ssa Cinzia NINETTO)

Il Componente (Dott.ssa Immacolata MAMMOLITI)

Il Segretario (Sig.ra Raffaella LOMBARDI)