



**POLITECNICO
DI TORINO**

***Servizio per la disseminazione dei
risultati scientifici relativi ai progetti
europei (ICO2CHEM, REMOTE e COMSOS)***

CIG 7334887C39

***CUP E13C17000270006 - E13C17000280006 -
E53C17000070006***

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Il Responsabile Unico del Procedimento

- prof. Alberto Tenconi -

fto prof. Alberto Tenconi

Sommario

Sezione I – Profili contrattuali	4
1. Premessa	4
2. Definizioni generali	4
3. Oggetto dell'affidamento	4
4. Durata	5
5. Verifica dell'esecuzione	5
6. Ammontare dell'appalto	5
7. Varianti introdotte dalla Stazione Appaltante.....	6
8. Garanzia fideiussoria o cauzione definitiva	6
9. Obblighi assicurativi a carico dell'Affidataria	6
10. Disposizioni particolari riguardanti l'appalto	6
11. Disposizioni relative al personale impiegato	7
11.1 Disposizioni generali	7
12. Diffida ad adempiere e risoluzione di diritto del Contratto	7
13. Clausola risolutiva espressa	8
14. Risoluzione del contratto per sopravvenienza di Convenzioni Consip.....	9
15. Esecuzione in danno	9
16. Disdetta del contratto da parte dell'Affidataria.....	10
17. Cessione del contratto e cessione dei crediti.....	10
18. Recesso.....	10
19. Prezzi e modalità di fatturazione	10
20. Tracciabilità dei flussi finanziari	11
21. Inadempienze e penalità.....	12
22. Subappalto	12
23. Pagamento dei subappaltatori	13
24. Foro competente	13
25. Obblighi di riservatezza	13
26. Rinvio	13
Sezione II – Specifiche tecniche	14
27. Entità del servizio	14
27.1. Attività ordinarie.....	14
27.2. Attività straordinarie	15
28. Modalità di erogazione del servizio	16
29. Requisiti minimi delle risorse proposte.....	17
Le risorse proposte per il servizio di disseminazione dei risultati scientifici devono:	17
1. Essere iscritti all'albo dei giornalisti;	17
30. Variazione delle risorse proposte su richiesta dell'aggiudicatario	17
31. Elementi di valutazione nell'ambito dell'offerta economicamente più vantaggiosa.....	17
Sezione III – Criterio di aggiudicazione	19

32.	Ripartizione tecnico-economica e metodo di formazione della graduatoria.....	19
33.	Valutazione offerta tecnica.....	19
34.	Valutazione offerta economica.....	20

Sezione I – Profili contrattuali

1. Premessa

Il Dipartimento di Energia partecipa ai progetti europei ICO2CHEM, REMOTE e COMSOS.

Obiettivo dei progetti nell'ambito della comunicazione è incrementare lo scambio di contenuti e informazioni tra i partner progettuali e gli stakeholder per ottenere un più ampio impatto sulla comunità tecnologica, economica e scientifica europea nell'ambito delle fuel cells (sistemi di cogenerazione, risparmio energetico, produzione energetica a basso impatto ambientale).

In particolare la strategia di comunicazione e diffusione dei risultati adottata all'interno di ciascun progetto è rivolta a:

- garantire la diffusione, la visibilità e la consapevolezza dei risultati presso diversi gruppi di utenza quali la società civile, l'industria, gli Enti pubblici a livello locale, nazionale e europeo e la comunità scientifica;
- pubblicizzare i risultati del progetto tramite azioni dedicate (conferenze, workshop, video, etc) previste nei diversi Piani di Comunicazione di progetto;
- promuovere l'adozione dei risultati progettuali nelle pratiche industriali e per ulteriori ricerche;
- fornire dei contenuti didattici ad alto valore aggiunto da veicolare prioritariamente attraverso le Università Europee ed i Centri di Ricerca

2. Definizioni generali

Nell'ambito del presente Capitolato si intende per:

Stazione Appaltante o S.A.: Politecnico di Torino;

Affidataria o I.A. o Appaltatore: Impresa, raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzio che è risultato aggiudicatario;

Sedi: sedi del Politecnico di Torino ove effettuare i servizi;

RUP: Responsabile Unico di Procedimento;

DEC: Direttore dell'Esecuzione del Contratto della Stazione Appaltante (Responsabile dell'esecuzione del contratto);

Capitolato Speciale D'Oneri ovvero CSO: presente atto compresi tutti i suoi allegati;

Specifiche Tecniche: insieme delle caratteristiche/disposizioni che definiscono le esigenze tecniche che l'Affidataria deve soddisfare per lo svolgimento delle attività richieste dalla Stazione Appaltante.

DENERG: Dipartimento di Energia

3. Oggetto dell'affidamento

L'appalto ha per oggetto il servizio disseminazione dei risultati scientifici relativi ai progetti europei ICO2CHEM, REMOTE e COMSOS.

L'Affidatario dovrà eseguire il servizio nel rispetto delle modalità, dei tempi e dei livelli di servizio descritti nel presente CSO, nel suo complesso, che dovranno essere in ogni caso garantiti nonché accettati incondizionatamente dai concorrenti in fase di presentazione dell'offerta.

Nell'appalto si intendono comprese le prestazioni di manodopera, la fornitura dei materiali, l'uso dei macchinari ed ogni altro onere non specificatamente elencato, ma necessario per l'esecuzione a regola d'arte del servizio oggetto di affidamento.

4. Durata

Il contratto decorre dalla data della sua sottoscrizione ovvero, nel caso di esecuzione anticipata, dalla data di avvio del servizio, risultante dal relativo verbale.

Il termine finale coinciderà con la conclusione dell'ultimo dei progetti europei oggetto dell'attività di disseminazione, elencati nel seguente prospetto:

Denominazione Progetto	Durata (mesi)	Data Inizio Progetto	Data Fine Progetto
ICO2CHEM	48	01/10/2017	30/09/2021
REMOTE	48	01/01/2018	31/12/2021
ComSos	42	01/01/2018	30/06/2021

Tale termine, al momento fissato al 31.12.2021, potrà variare qualora l'ente finanziatore decida di prorogare la data di conclusione di uno dei progetti interessati dall'attività.

Ai sensi dell'art. 32, comma 8, D. Lgs. 50/2015, la Stazione Appaltante potrà richiedere l'avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza. In tal caso, l'aggiudicatario si impegna a fornire, nelle more di perfezionamento del contratto e senza oneri aggiuntivi, i servizi oggetto del presente capitolato, entro un massimo di giorni 10 gg. lavorativi dalla richiesta, salva la possibilità di concordare con la Stazione Appaltante un termine più breve. Se si è dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione.

5. Verifica dell'esecuzione

Il responsabile unico del procedimento controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al direttore dell'esecuzione, se nominato, ed emette il certificato di regolare esecuzione se accerta che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento.

All'esito positivo della verifica di esecuzione, e comunque non oltre i termini previsti dall'art. 4, commi 2, 3, 4 e 5 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'emissione del certificato di regolare esecuzione, il Responsabile unico del procedimento rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'affidatario.

Nel caso di difformità delle prestazioni o parti di esse alle specifiche tecniche minime contrattuali e/o alle pattuizioni concordate in sede di affidamento, il Politecnico potrà richiedere all'affidatario di eliminare a proprie spese – entro il termine di 15 giorni - le difformità riscontrate, fatto salvo il risarcimento del danno nel caso di colpa dell'affidatario e la risoluzione del contratto.

6. Ammontare dell'appalto

L'importo posto a base dell'affidamento è pari a euro **78.500,00 IVA esente** ai sensi dell'art. 72, comma 1, lett. c) del DPR n. 633/72, al netto delle varianti contrattuali, oltre ad oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 0.

7. Varianti introdotte dalla Stazione Appaltante

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere nel corso dell'esecuzione variazioni al contratto, nei limiti previsti dall'art. 106 D. Lgs. 50/2016.

8. Garanzia fideiussoria o cauzione definitiva

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, l'affidatario è tenuto a prestare, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, una garanzia definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale, ovvero nella maggiore misura stabilita ai sensi del citato articolo 103.

La predetta garanzia dovrà essere costituita mediante cauzione prestata con le modalità previste dall'art. 93, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 o mediante fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative in possesso dei requisiti di cui al comma 3 del citato art. 93, e dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della predetta garanzia definitiva potrà essere ridotto in presenza delle condizioni indicate all'art. 93, c.7, del D. Lgs. 50/2016, nella misura ivi prevista. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà presentare alla stazione appaltante copia delle certificazioni ivi indicate, in corso di validità, ovvero produrre documentazione atta a dimostrare la sussistenza delle condizioni che ne consentono la qualificazione quale microimpresa o PMI.

La mancata costituzione della garanzia definitiva di cui al presente paragrafo comporta la decadenza dall'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di escussione, anche parziale della predetta cauzione definitiva, la stessa dovrà essere reintegrata fino a concorrenza del suo ammontare originario entro 5 gg. lavorativi dalla richiesta della Stazione Appaltante.

9. Obblighi assicurativi a carico dell'Affidataria

L'Affidataria assume la piena ed esclusiva responsabilità di tutti i danni che si possono verificare in relazione al presente affidamento, tenendo manlevato ed indenne il Politecnico per ogni e qualsiasi danno cagionato a persone e cose, siano essi terzi o personale dell'Affidataria, verificatosi durante l'esecuzione dell'appalto.

Sono, di conseguenza, a carico dell'Affidataria – senza che risultino limitate le sue responsabilità contrattuali – le spese per assicurazioni contro danni, furti e responsabilità civile.

10. Disposizioni particolari riguardanti l'appalto

L'assunzione dell'appalto di cui al presente CSO da parte dell'Affidataria equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di servizi pubblici. In particolare, l'Affidataria, all'atto della firma del contratto, accetta

tutte le clausole contenute nelle suddette disposizioni di legge nonché quelle contenute nel presente Capitolato. Inoltre, tale assunzione implica la perfetta conoscenza di tutte le condizioni locali, ed in generale di tutte le circostanze, di tipo generale e particolare, che possano aver influito sul giudizio dell'Impresa circa la convenienza di assumere l'appalto, anche in relazione alla prestazione da rendere ed ai prezzi offerti. Infine, si precisa che l'assunzione dell'appalto implica il pieno rispetto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza.

L'Affidataria è tenuta ad osservare le istruzioni e gli ordini impartiti dalla Stazione Appaltante.

Il contratto è regolato, oltre che dalle norme del presente Capitolato, e per quanto non sia in contrasto con le norme stesse, anche con le leggi statali e regionali, comprensive dei relativi regolamenti, dalle istruzioni ministeriali vigenti, inerenti e conseguenti la materia di appalto.

In particolare, l'Affidataria si intende inoltre obbligata all'osservanza di:

- leggi, regolamenti, disposizioni vigenti e di successiva emanazione, emanate durante l'esecuzione delle prestazioni, relative alle assicurazioni degli operai contro gli infortuni sul lavoro, sull'assunzione della manodopera locale, l'invalità e la vecchiaia;
- leggi e norme vigenti sulla prevenzione degli infortuni e sulla sicurezza del luogo di lavoro e nei cantieri.

11. Disposizioni relative al personale impiegato

L'Impresa Aggiudicataria deve disporre di idonee ed adeguate risorse umane, in numero e professionalità, atte a garantire l'esecuzione delle attività a perfetta regola d'arte, per il conseguimento dei risultati attesi dalla Stazione Appaltante.

Il Politecnico non assume la diretta organizzazione e gestione dei rapporti di lavoro relativi al personale impiegato nell'appalto, ricadendo la responsabilità dell'esecuzione dei servizi, della sorveglianza della mano d'opera e dell'osservanza delle disposizioni di legge in materia di lavoro, di sicurezza del lavoro e prevenzione degli infortuni dall'I.A..

L'I.A. si obbliga ad applicare integralmente ai propri addetti, e se cooperative anche ai soci, i contenuti economico-normativi dei contratti collettivi di lavoro nazionali e locali vigenti, nonché tutte le eventuali modificazioni future: a tal proposito si fa presente che la Stazione Appaltante provvederà d'ufficio a verificare che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi previsti dal CCNL applicato dall'impresa.

L'Impresa Aggiudicataria deve osservare scrupolosamente tutte le norme derivanti dalle vigenti disposizioni in materia di Prevenzione degli infortuni sul lavoro, di Direttive macchine, di Igiene sul lavoro, di Assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, di Previdenze per disoccupazione, invalidità e vecchiaia ed ogni malattia professionale, nonché ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in costanza di rapporto per la tutela dei lavoratori. A tal fine il Politecnico si riserva il diritto di richiedere alla Ditta esecutrice la documentazione attestante gli adempimenti dei predetti obblighi.

12. Diffida ad adempiere e risoluzione di diritto del Contratto

Nel caso di difformità delle prestazioni oggetto del contratto rispetto a quanto richiesto, la Stazione Appaltante ha la facoltà di rifiutare la prestazione e di intimare di adempiere alle prestazioni pattuite, a mezzo di lettera raccomandata/PEC, fissando un termine perentorio non superiore a 15 giorni entro il

quale l’Affidatario si deve conformare alle indicazioni ricevute. Trascorso inutilmente il termine stabilito, il Contratto è risolto di diritto.

Nel caso di Inadempienze gravi o ripetute, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il Contratto, a mezzo di lettera raccomandata/PEC, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare l’appalto a terzi in danno dell’Affidataria e l’applicazione delle penali già contestate.

In ogni caso, il Politecnico non corrisponderà alcun compenso per le prestazioni non eseguite o non eseguite esattamente.

La risoluzione comporta altresì il risarcimento da parte dell’Affidatario dei maggiori danni subiti dal Politecnico.

Il Politecnico comunicherà all’Autorità Nazionale Anticorruzione le violazioni contrattuali riscontrate all’Affidataria in fase di esecuzione del contratto, di cui sia prevista la segnalazione dalla Determinazione AVCP n. 1/2008.

13. Clausola risolutiva espressa

Il contratto di appalto è risolto ai sensi e per gli effetti dell’art. 1456 del codice civile, con riserva di risarcimento danni, nei seguenti casi:

- a) frode nell’esecuzione della prestazione contrattuale;
- b) situazione di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell’appaltatore;
- c) manifesta incapacità nell’esecuzione della prestazione contrattuale, violazione delle prescrizioni minime previste nel presente capitolato e nell’offerta presentata in fase di gara;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza del lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze nonché ai contratti collettivi di lavoro;
- e) subappalto non autorizzato della prestazione;
- f) cessione totale o parziale del contratto;
- g) quando l’ammontare delle penali applicate nei confronti dell’Affidatario superi il 10% dell’importo contrattuale;
- h) con riferimento alla singola annualità del contratto, applicazione di penali in numero superiore a 5, indipendentemente dall’importo delle stesse
- i) mancata reintegrazione della cauzione definitiva nel termine indicato dal Politecnico;
- j) ingiustificata interruzione o sospensione del servizio/fornitura per decisione unilaterale dell’Appaltatore;
- k) DURC irregolare per due volte consecutive durante il periodo dell’esecuzione contrattuale
- l) violazione degli obblighi di tutela dei dati e riservatezza, di gravità tale da non consentire l’ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali;
- m) qualora l’Appaltatore risultasse destinatario di provvedimenti definitivi o provvisori che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze previsti dalla normativa antimafia, ovvero di pendenze di procedimenti per l’applicazione delle medesime disposizioni, ovvero di condanne che comportino l’incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

- n) qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa;
- o) in tutti i casi in cui, in violazione di quanto prescritto dall'art. 3 della legge 136/2010 e dall'art. 7, comma 1, lett. a del D L. 187/2010 le transazioni finanziarie relative al contratto siano state effettuate senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- p) in caso di gravi ed accertate violazioni del Codice di Comportamento del Politecnico di Torino
- q) in tutti gli altri casi previsti dalla disciplina di gara, ove la risoluzione di diritto sia espressamente comminata.

Resta salva ed impregiudicata la possibilità per il Politecnico di Torino di procedere alla risoluzione del contratto, anche al di fuori delle ipotesi qui previste, in caso di gravi ed oggettive inadempienze da parte del Fornitore, oltre che nei casi espressamente previsti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'Appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 50/2016, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 - ter, del D. Lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016. Qualora l'esecutore sia un'associazione temporanea, in caso di fallimento si applica la disciplina prevista dall'art. 48, comma 17 e 18 del D. Lgs. 50/2016.

Ove si proceda alla risoluzione del contratto per fatto imputabile all'Affidatario, sarà riconosciuto a quest'ultimo unicamente l'ammontare relativo alla parte delle prestazioni eseguite in modo completo ed accettate dall'Amministrazione, decurtato delle penali applicabili e degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, determinati anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro operatore economico il servizio ove non sia stato possibile procedere all'affidamento ai sensi dell'articolo 110, comma 1.

L'Impresa dovrà in ogni caso risarcire il Politecnico di Torino per qualsiasi danno diretto o indiretto che possa comunque derivare dal suo inadempimento.

14. Risoluzione del contratto per sopravvenienza di Convenzioni Consip

In base a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 1, comma 3 del D.L. 95/2012, come convertito dalla legge 135/2012, e dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, il Politecnico di Torino procederà alla risoluzione del contratto stipulato all'esito della presente procedura qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, i servizi ivi previsti si rendano disponibili nell'ambito di una convenzione stipulata:

- da Consip, ai sensi dell'art. 26 della legge 488/1999;
- ovvero, dalla centrale di committenza regionale, ai sensi dell'art. 1 comma 455 della legge 296/2006.

15. Esecuzione in danno

Nel caso di inadempienze gravi o ripetute o in caso - eccettuati i casi di forza maggiore - di omissione ovvero di sospensione anche parziale, da parte dell'Appaltatore, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il Politecnico, dandone opportuna comunicazione, potrà sostituirsi all'Appaltatore

nell'esecuzione delle prestazioni ovvero potrà avvalersi di soggetto terzo in danno e spese dell'Appaltatore, oltre ad applicare le previste penali.

16. Disdetta del contratto da parte dell'Affidataria

Qualora l'Affidataria intenda disdire il contratto prima della scadenza dello stesso, senza giustificato motivo o giusta causa, la Stazione Appaltante si riserva di trattenere senz'altro, a titolo di penale, tutto il deposito cauzionale e di addebitare le maggiori spese comunque derivanti per l'assegnazione del servizio ad altra impresa a titolo di risarcimento danni.

In questo caso nulla è dovuto all'Affidataria per gli eventuali investimenti messi in atto per l'attivazione del contratto.

17. Cessione del contratto e cessione dei crediti

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo.

È ammessa la cessione dei crediti, ai sensi dell'articolo 116, comma 13, D. Lgs. 50/2016.

18. Recesso

Il Politecnico può recedere dal contratto in qualunque tempo, secondo quanto previsto dall'art. 109 D. Lgs. 50/2016, cui si rinvia.

19. Prezzi e modalità di fatturazione

I prezzi sono quelli risultanti dall'esito della gara. Nei prezzi espressi dall'Affidataria e nei corrispettivi corrisposti alla stessa s'intendono interamente compensati tutti gli oneri previsti per la mano d'opera occorrente, tutto quanto occorre per il funzionamento dei mezzi, le imposte di ogni genere nessuna esclusa, le spese generali, l'utile dell'impresa e quant'altro possa occorrere per eseguire le prestazioni in maniera compiuta e a perfetta regola d'arte.

Pertanto, nessun compenso può essere richiesto dall'affidatario per prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione dei servizi appaltati, anche se non esplicitamente specificati nel presente capitolato.

In attuazione di quanto disposto dall'art. 113-bis, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, l'Affidatario provvederà all'emissione della fattura a seguito della trasmissione da parte del Responsabile Unico del Procedimento del certificato di pagamento conseguente alla positiva verifica di conformità della prestazione.

In particolare, il corrispettivo dovuto per il servizio sarà erogato a seguito di fatturazione periodica posticipata che dovrà seguire il seguente iter:

- entro i 5 gg. lavorativi successivi alla fine di ogni bimestre, l'Impresa Affidataria dovrà trasmettere al Direttore dell'Esecuzione del contratto, per ognuno dei progetti oggetto dell'affidamento, un report analitico delle attività prestate nella sessione;
- entro i 10 gg. lavorativi successivi alla ricezione del predetto report, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad emettere il certificato di pagamento riferito al periodo, applicando all'importo netto delle prestazioni rilevato dal report e verificato dal Direttore dell'Esecuzione, la ritenuta dello 0,5% prevista dall'art. 30, comma 5, secondo periodo del D. Lgs. 50/2016;

- l'Impresa Affidataria provvederà ad emettere una fattura elettronica per ogni progetto, sulla base del certificato di pagamento di cui al punto precedente e avendo cura di inserire il CUP corrispondente a ciascun progetto:

PROGETTO	CUP
ICO2CHEM	E13C17000270006
REMOTE	E13C17000280006
COMSOS	E53C17000070006

In ordine alla predetta ritenuta dello 0,5%, si ricorda che le somme così trattenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, a seguito dell'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione e del certificato di pagamento finale.

In base al combinato disposto dell'art. 1, comma 209 della L. 244/2007, dell'art. 6, comma 3 del Decreto MEF 55/2013 e dell'art. 25, comma 1 del D.L. 66/2014, la fatturazione nei confronti del Politecnico di Torino deve essere effettuata esclusivamente in formato elettronico, secondo le modalità previste dal Sistema di Interscambio appositamente realizzato dall'Agenzia delle Entrate e da SOGEI: tutte le informazioni necessarie per operare secondo le predette modalità sono disponibili all'indirizzo internet www.fatturapa.gov.it.

Il Codice Identificativo Univoco dell'Ufficio attribuito al Dipartimento Energia del Politecnico di Torino, indispensabile per la trasmissione delle fatture elettroniche attraverso il predetto Sistema di Interscambio, è il seguente: FCO031.

Con riferimento al regime IVA, si precisa che il Politecnico di Torino rientra nel campo di applicazione del Decreto del Ministero dell'Economia 23.01.2015: le fatture di cui al presente paragrafo dovranno pertanto essere emesse in regime di scissione dei pagamenti (cd. Split Payment) e recare la relativa annotazione.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato mediante bonifico bancario a 30 giorni data ricevimento fattura, fatte salve le tempistiche necessarie per le verifiche di regolarità contributiva e fiscale previste dalla vigente normativa.

In caso di riscontrata inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applica l'art. 30, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto saranno registrati sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla presente commessa pubblica. I relativi pagamenti saranno effettuati esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

20. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136 /2010 e sanzionati dall'art. 6 della medesima legge e s.m.i. In particolare, egli è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica oggetto del presente affidamento, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'Appaltatore è altresì tenuto a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

21. Inadempienze e penalità

Qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il responsabile unico del procedimento gli assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a quindici giorni, entro i quali l'appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Ove si verificano inadempienze dell'Affidataria nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno applicate dalla Stazione Appaltante penali in relazione alla gravità delle inadempienze, a tutela delle norme contenute nel presente capitolato. La penalità sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza.

Fatti salvi i casi di forza maggiore imprevedibili od eccezionali non imputabili all'Affidatario, la Stazione Appaltante potrà applicare una penale:

- per mancata presenza presso la sede del DENERG al di sotto delle 12 ore al mese minime richieste per ogni singolo progetto europeo: penale di € 500,00 per ogni ora di mancata presenza al di sotto delle 12 ore;
- per ritardo di avvio dello stesso: penale in ragione dell'uno per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo;

Per l'applicazione delle penali si procederà, anche a mezzo fax, alla contestazione all'Affidatario del relativo inadempimento contrattuale da parte del Responsabile del Procedimento. Entro il limite di 3 (tre) giorni successivi a detta comunicazione, l'Affidatario potrà presentare eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, il Politecnico, nel caso non abbia ricevuto alcuna giustificazione, oppure, se ricevuta non la ritenga fondata, procederà discrezionalmente all'applicazione delle penali e, in ogni caso, all'adozione di ogni determinazione ritenuta opportuna.

Le penali saranno applicate mediante ritenuta sul primo pagamento utile al verificarsi della contestazione, previa emissione di nota di credito da parte dell'Affidatario o, in alternativa, mediante prelievo a valere sulla cauzione definitiva.

In caso di mancata esecuzione del servizio per un giorno, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere la prestazione ad altra Impresa, addebitando il maggior costo all'Impresa inadempiente riservandosi di richiedere alla stessa i maggiori danni subiti.

22. Subappalto

In relazione all'affidamento di cui al presente CSO, la Stazione Appaltante ammette la possibilità che l'Affidatario ricorra al subappalto di parte della prestazione contrattuale, previa autorizzazione del Politecnico purché:

- a. l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alle procedure di affidamento dell'oggetto;
- b. all'atto dell'offerta l'Affidatario abbia indicato le parti di servizi e forniture che intende subappaltare;
- c. non sussistano in capo al subappaltatore i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.

Per la disciplina del subappalto si rinvia all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di subappalto, l'Appaltatore porrà in essere tutto quanto necessario al fine di consentire al Politecnico la verifica che nei contratti sottoscritti dall'Appaltatore medesimo con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese, a qualsiasi titolo interessate al servizio/fornitura oggetto del presente affidamento, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136. A tal fine, copia dei suddetti contratti dovranno essere trasmessi dall'Appaltatore al Politecnico a cura del legale rappresentante o di un suo delegato.

L'Appaltatore, in proprio, o per conto del subappaltatore o del subcontraente, nonché questi ultimi direttamente, che abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione al Politecnico e alla Prefettura Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Torino ove ha sede l'Amministrazione appaltante o concedente.

23. Pagamento dei subappaltatori

Il Politecnico corrisponderà direttamente al subappaltatore, al prestatore di servizi/al fornitori di beni, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dal comma 13 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

24. Foro competente

Eventuali controversie relative al presente contratto d'appalto sono di competenza del Foro di Torino.

Le parti si impegnano ad esperire ogni iniziativa utile per addivenire ad un'equa e ragionevole composizione dell'eventuale vertenza, prima di adire le vie legali.

25. Obblighi di riservatezza

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Affidatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

L'Affidatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D. Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

26. Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato speciale si rimanda alle norme del codice civile e alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia.

Sezione II – Specifiche tecniche

27. Entità del servizio

Il servizio richiesto comprende specifiche azioni, strategie di comunicazione, tempi, strumenti, obiettivi, database per ogni target group (Comunità industriale, Comunità scientifica, Società, Istituzioni nazionali ed internazionali, Università); gli elementi sopra indicati verranno descritti nel Piano di Comunicazione di ciascun progetto.

Il Piano di Comunicazione sarà strutturato in due macro sezioni:

1. Attività ordinarie (con cadenza periodica o comunque pianificate in linea con i documenti progettuali);
2. Attività straordinarie (realizzate una tantum ma pianificate oppure integrative rispetto alle attività pianificate e ritenute necessarie al fine del raggiungimento degli obiettivi progettuali).

Tali attività si svolgeranno sotto la supervisione del Responsabile Scientifico e del referente di progetto del DENERG.

27.1. Attività ordinarie

a) Sito Web

- Sviluppo del sito web tramite l'utilizzo di WordPress quale content management system, al fine di assicurare un'evoluzione flessibile del layout del sito e garantire un aggiornamento nel tempo. Il sito web di progetto ha funzione di repository di contenuti testuali e documentali con relative immagini ed è integrato con elementi di grafica istituzionale proveniente da fornitore terzo. L'account di WordPress verrà aperto dall'affidatario del servizio su dati forniti dal DENERG.
- Analisi del SEO (Search Engine Optimization) e delle statistiche del sito web.
- Web content management.

b) News

- Pubblicazione di News su contenuti forniti/concordati con i partner di progetto.

c) Newsletter

- Predisposizione di newsletter periodiche e invio a elenchi di utenti forniti dai partner progettuali, attraverso l'uso di piattaforme di diffusione commerciali.

d) Comunicati Stampa

- Predisposizione di comunicati stampa in occasione di Workshop/Conferenze/Fiere/Eventi e al raggiungimento di risultati progettuali significativi, in accordo con indicazioni specifiche fornite dal gruppo di ricerca interessato, sotto la supervisione del Responsabile scientifico di progetto. Tali comunicati dovranno essere inviati anche a una lista di destinatari forniti dai partner, gestiti dal DENERG e via via integrati con i contatti acquisiti durante l'esecuzione delle attività progettuali.

e) Mailing List

- Mantenimento, organizzazione e aggiornamento periodico di mailing list specifiche di utenti professionali, contatti giornalistici e altri target da coinvolgere durante la comunicazione di progetto, che rimarranno di esclusiva proprietà del DENERG.

f) Piano di Comunicazione

- Supporto alla redazione del Piano di Comunicazione e dei documenti di progetti (Deliverable) compresi gli aggiornamenti in itinere, i report intermedi di progetto (Periodic Report) e il report finale (Communication & Dissemination Final Report), in stretta collaborazione con il Responsabile scientifico e il suo gruppo di ricerca.

27.2. Attività straordinarie

a) Social Media Management

- Supporto alla selezione e gestione dei social media di progetto sulla base del target di riferimento del progetto in accordo con il Responsabile scientifico e il suo gruppo di ricerca.
- Supporto all'animazione dei social network dei partner e del gruppo di ricerca nell'adattamento dei contenuti da pubblicare, scelti in base alle esigenze di comunicazione strategica dei risultati scientifici e facilitando sinergie tra partner.
- Utilizzo dei social media come repository dei contenuti multimediali prodotti nel corso dell'attività giornalistica e redazionale.
- Analisi statistiche di indicatori di performance dei social media

b) Materiale di comunicazione in formato cartaceo e digitale

- Declinazione dei contenuti di comunicazione su supporto digitale e cartaceo in base alle esigenze di progetto come ad esempio workshop, eventi, seminari o fiere.
- Supporto alla realizzazione di MOOC (moduli formativi on line a fini didattici e informativi destinati al largo pubblico o target specifici quale ad esempio, non esaustivo, la comunità scientifica) e brevi video sia amatoriali che professionali.

c) Partecipazione a eventi

- Partecipazione a workshop ed eventi se ritenuta strategica dal Responsabile scientifico per avere una adeguata copertura media.
- Supporto alla organizzazione dello stand del Politecnico di Torino alla European Research Night di Torino ed eventuale presenza allo stand di progetto.
- In caso in cui venga richiesta la partecipazione fisica dell'aggiudicatario a eventi fuori dal comune di Torino, su esplicita richiesta del Referente scientifico di progetto, le spese di soggiorno e viaggio verranno sostenute direttamente dalla Stazione Appaltante o, in alternativa, rimborsate a piè di lista.

28. Modalità di erogazione del servizio

Le attività ordinarie e le attività straordinarie elencate nei due precedenti punti, dovranno essere espletate per tutti e tre i progetti europei ICO2CHEM, REMOTE, COMSOS con le seguenti specificità per ogni singolo progetto:

- Una media di 4 news al mese;
- Un minimo di 3 e un massimo di 6 newsletter all'anno;
- un massimo di 12 comunicati stampa all'anno sulla base degli sviluppi del progetto;
- Una media di 8 post al mese sui social network;
- Supporto alla predisposizione di materiale di comunicazione in formato cartaceo e digitale destinato a:
 - a. Progetto ICO2CHEM:
 - 3 Workshop internazionali (Germania, Finlandia, Italia)
 - eventuali altri workshop e seminari per un numero massimo di 5.
 - b. Progetto REMOTE:
 - 2 Conferenze internazionali (Bruxelles; Roma)
 - 4 Workshop destinati alle industrie & 4 Workshop destinati alle Autorità locali, organizzati in collaborazione con i partner coinvolti presso le località dove verranno assemblati i dimostratori realizzati durante le attività progettuali [Ginostra (IT), Ambornetti (IT), Agkistro (GR), Froan Island (NO)]
 - 1 evento internazionale destinato all'Accademia e alla Comunità scientifica.
 - c. Progetto COMSOS:
 - 2 Conferenze internazionali (sedi in fase di definizione)
 - 3 Workshop destinati agli utilizzatori finali, uno per ogni paese europeo coinvolto
 - 1 Workshop per pubblico generalista.
- Supporto alla realizzazione di 3 corsi di formazione on-line per il Progetto COMSOS.
- Per ogni progetto di ricerca, al prestatore del servizio verrà richiesta la sottoscrizione di un accordo di confidenzialità (allegato A) per l'accesso al Grant Agreement e al Consortium Agreement, documenti contrattuali di progetto sottoscritti dal DENERG in qualità di Beneficiario;
- **La lingua di lavoro è l'Inglese.**

Inoltre, l'affidatario dovrà garantire, per espletare le attività richieste, la presenza presso il DENERG delle risorse professionali destinate allo svolgimento del servizio per almeno 12 ore/uomo al mese per ognuno dei progetti europei oggetto dell'affidamento (ICO2CHEM, REMOTE, COMSOS). Per tale attività non sono previsti rimborsi spesa di alcun tipo, né per il raggiungimento della sede, né per la permanenza.

29. Requisiti minimi delle risorse proposte

Il servizio oggetto di affidamento potrà essere effettuato, a scelta dell'operatore economico concorrente, da una o da più risorse professionali, a condizione che:

- tutte le risorse professionali che saranno impegnate, anche parzialmente, nell'effettuazione del servizio siano nominativamente indicate nell'offerta tecnica
- ognuna delle risorse professionali sia in possesso dei seguenti requisiti minimi:
 1. iscrizione all'albo dei giornalisti;
 2. possesso di esperienza pregressa documentabile, non inferiore a due anni, inerente l'attività di comunicazione scientifica in lingua inglese nell'ambito di progetti di ricerca finanziati dalla Commissione europea (VII Programma Quadro e Programma Horizon 2020).

30. Variazione delle risorse proposte su richiesta dell'aggiudicatario

È consentita la variazione delle risorse proposte in presenza di condizioni eccezionali verificate dal Responsabile del Procedimento per un massimo di 2 volte durante lo svolgimento del servizio.

La variazione del team dovrà avvenire secondo la seguente procedura:

- presentazione al RUP di formale richiesta di variazione del team;
- il Responsabile del Procedimento provvederà a visionare il CV della nuova risorsa proposta in sostituzione.
- Nel caso in cui il CV della persona proposta non sia equivalente o superiore a quello del componente da sostituire, sarà facoltà del Referente/i di Progetto del DENERG e del Responsabile del Procedimento rifiutare tale variazione.
- Tutta la formazione specifica sul campo della nuova risorsa (e.g. logistica del Politecnico, peculiarità del servizio) sarà a carico della ditta affidataria.

31. Elementi di valutazione nell'ambito dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Le caratteristiche tecniche riportate nel seguente prospetto costituiscono elemento di valutazione nell'ambito dell'offerta economicamente più vantaggiosa; nel medesimo prospetto sono altresì indicati i punteggi attribuibili ai singoli elementi.

EV – ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE TECNICA	PUNTI
<p>EV1 – Esperienza pregressa in attività di comunicazione e disseminazione, in lingua inglese, legata a progetti di ricerca finanziati dalla Commissione Europea (VII Programma Quadro e Programma Horizon 2020)</p> <p>i punti verranno assegnati secondo il seguente schema, dove x = media del numero di anni di esperienza delle risorse proposte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - $2 < x \leq 4$: p.ti 10 - $4 < x \leq 6$: p.ti 15 - $6 < x \leq 8$: p.ti 20 - $x > 8$: p.ti 25 	<p>max 25</p>

<p>EV2 – Esperienza pregressa in social media management, in lingua inglese, legata a progetti di ricerca finanziati dalla Commissione Europea (VII Programma Quadro e Programma Horizon 2020)</p> <p>i punti verranno assegnati secondo il seguente schema, dove x = media del numero di anni di esperienza delle risorse proposte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - $2 < x \leq 4$: p.ti 10 - $4 < x \leq 6$: p.ti 15 - $6 < x \leq 8$: p.ti 20 - $x > 8$: p.ti 25 	<p>max 25</p>
<p>EV3 – esperienza pregressa nella realizzazione di siti web in lingua inglese organizzati per veicolare i contenuti tecnico scientifici in funzione dei target individuati nel piano di comunicazione di progetti di ricerca finanziati dalla Commissione Europea (VII Programma Quadro e Programma Horizon 2020)</p> <p>I punti verranno assegnati secondo il seguente schema, dove x = media del numero di anni di esperienza delle risorse proposte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - $2 < x \leq 4$: p.ti 3 - $4 < x \leq 6$: p.ti 5 - $6 < x \leq 8$: p.ti 7 - $x > 8$: p.ti 10 	<p>max 10</p>
<p>EV4 – partecipazione a gruppi di lavoro transnazionali che abbiano previsto l’elaborazione di documenti volti alla comunicazione e disseminazione di contenuti tecnico scientifici di progetti di ricerca finanziati dalla Commissione Europea (VII Programma Quadro e Programma Horizon 2020)</p> <p>I punti verranno assegnati secondo il seguente schema, dove x = media del numero di anni di esperienza delle risorse proposte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - $2 < x \leq 7$: p.ti 2 - $7 < x \leq 10$: p.ti 3 - $10 < x \leq 15$: p.ti 4 - $x > 15$: p.ti 5 	<p>max 5</p>
<p>EV5 – numero di giornate di supporto in sede offerte per ogni mensilita’ di un singolo progetto, ulteriori rispetto a quelle minime previste da questo cso</p> <p>I punti verranno assegnati secondo il seguente schema, dove x = numero di giornate aggiuntive offerte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - $x = 6$: p.ti 2 - $x = 12$: p.ti 3 - $x = 18$: p.ti 5 	<p>max 5</p>

Sezione III – Criterio di aggiudicazione

32. Ripartizione tecnico-economica e metodo di formazione della graduatoria

L'appalto di cui al presente CSO sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo nonché dei punteggi e dei parametri sotto indicati:

PUNTEGGIO MAX	
Valutazione Tecnica	70 /100
Valutazione Economica	30 /100

La graduatoria della gara sarà stilata utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, mediante la seguente formula:

$$C^i = W_t * V_t^i + W_e * V_e^i$$

dove:

C^i = punteggio totale di valutazione dell'offerta del concorrente i-esimo;

W_t = punteggio massimo attribuibile all'elemento tecnico;

V_t^i = coefficiente di valutazione dell'elemento tecnico dell'offerta del concorrente i-esimo;

W_e = punteggio massimo attribuibile all'elemento economico;

V_e^i = coefficiente di valutazione dell'elemento economico dell'offerta del concorrente i-esimo.

33. Valutazione offerta tecnica

I requisiti tecnici minimi richiesti a pena di esclusione, gli elementi tecnici oggetto di valutazione premiale, i criteri di attribuzione dei punteggi tecnici e la graduazione dei medesimi punteggi sono elencati nella sezione II del presente CSO.

A seguito della valutazione dei singoli elementi tecnici premiali, il punteggio tecnico provvisorio ottenuto da ogni operatore economico concorrente, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi tecnici premiali, verrà trasformato nel coefficiente di valutazione dell'offerta tecnica, variabile tra 0 e 1, mediante l'operazione di riparametrazione sintetizzata nella seguente formula:

$$V_t^i = P_{tp}^i / P_{tp}^{MAX}$$

dove:

V_t^i = punteggio definitivo relativo all'elemento tecnico dell'offerta del concorrente i-esimo

P_{tp}^i = punteggio provvisorio relativo all'elemento tecnico dell'offerta del concorrente i-esimo

P_{tp}^{MAX} = punteggio provvisorio più alto ottenuto dagli operatori economici concorrenti con riferimento all'elemento tecnico dell'offerta.

Il punteggio tecnico definitivo attribuito all'offerta del concorrente i-esimo verrà calcolato moltiplicando il coefficiente di valutazione dell'offerta tecnica per il punteggio massimo attribuibile all'elemento tecnico.

34. Valutazione offerta economica

Il coefficiente di valutazione dell'offerta economica del concorrente i-esimo, variabile tra 0 e 1, sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$V_e^i = R^i/R^{MAX}$$

dove:

- V_e^i = indice di valutazione dell'offerta economica del concorrente i-esimo
- R^i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo
- R^{MAX} = ribasso percentuale più alto tra quelli offerti dagli operatori economici concorrenti

Il punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i-esimo verrà calcolato moltiplicando il coefficiente di valutazione dell'offerta economica per il punteggio massimo attribuibile all'elemento economico.