



**POLITECNICO  
DI TORINO**

Area  
Edilizia e Logistica

**Gianpiero BISCANT**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

***Incarico professionale di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori o direzione operativa edile in relazione a lavori da affidare negli edifici di proprietà del Politecnico di Torino, o a questi affidati in uso, siti in Torino, Vercelli, Alessandria, Mondovì e Verres.***

Torino, 13 ottobre 2016

Area Edilizia e Logistica

**Ufficio Gestione Appalti lavori e Procedure attuative**

Politecnico di Torino Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia

tel: +39 011.090.5935 fax: +39 011.090.6369

e-mail: [appaltolavori@polito.it](mailto:appaltolavori@polito.it) pec: [appalti@pec.polito.it](mailto:appalti@pec.polito.it) sito: [www.polito.it](http://www.polito.it)



**C.I.G. Z3F1B94214**  
**C.U.P. E17E16000040005**

Il presente Disciplinare, allegato all'Avviso pubblico di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative all'Avviso relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Politecnico di Torino, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi.

### **1. Amministrazione aggiudicatrice**

Politecnico di Torino – Area Edilizia – Logistica – C.so Duca degli Abruzzi n. 24 – 10129 Torino – Tel. 011/090.5935-011/090.6188 Fax: 011/090.6369 E-mail: [appaltolavori@polito.it](mailto:appaltolavori@polito.it) PEC: [appalti@pec.polito.it](mailto:appalti@pec.polito.it)

### **2. Oggetto dell'appalto e luogo di esecuzione**

Avviso per l'affidamento dell'incarico professionale di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori o direzione operativa edile in relazione a lavori da affidare negli edifici di proprietà del Politecnico di Torino, o a questi affidati in uso, siti in Torino, Vercelli, Alessandria, Mondovì e Verres.

L'incarico comprende tutti gli obblighi conferiti al professionista in fase di:

- Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva come previsto e disciplinato dal D.P.R. 207/10 e s.m.i. Parte II, Titolo II, Sezione II - Progetto preliminare, Sezione III - Progetto definitivo e Sezione IV- Progetto esecutivo;
- Direzione lavori come previsto e disciplinato dall'art. 101 c. 3 del D.lgs. 50/16;
- Direzione operativa come previsto e disciplinato dall'art. 101 c. 4 del D.lgs. 50/16.

In maniera specifica le attività richieste riguarderanno:

- la progettazione architettonica esecutiva inerente i lavori di adeguamento del nuovo fabbricato Energy Center, in base alle necessità dei futuri usufruttori;
- lo studio degli elaborati progettuali e di gara relativi agli interventi previsti nel programma triennale dell'Ateneo;
- la Direzione Lavori/Direzione Operativa di tipo edile di lavorazioni previste nel programma triennale.

### **3 . Ammontare del corrispettivo professionale**

L'importo complessivo della prestazione ammonta a € **39.900,00**, importo comprensivo di onorario, spese e compensi accessori (oneri fiscali e previdenziali esclusi).

### **4. Durata delle prestazioni**

La durata della prestazione sarà pari a 18 mesi.

### **5. Soggetti Ammessi**

Sono ammessi a presentare domanda i soggetti indicati all'art. 46, D. Lgs. 50/16 in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi indicati nel presente avviso.

I professionisti che intendono presentare la propria candidatura devono presentare un estratto sintetico dal proprio curriculum professionale riportante un elenco di 2 opere significative eseguite **personalmente da chi svolgerà la prestazione** negli ultimi 3 anni relativamente alle attività di Direttore Lavori/Direttore Operativo. Ciascun incarico dovrà essere descritto in **una** scheda formato A3 solo fronte comprendente testo, schemi ed immagini.

Le opere descritte dovranno essere:



- una relativa ad attività di DL/DO edile connesse ad un edificio dichiarato di interesse ai sensi dell'art. 10 e 12 del D. Lgs. 42/2004 (importo lavori pari almeno a € 100.000,00);
- una relativa ad attività di DL/DO edile connesse ad edifici adibiti a: Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria (importo lavori pari almeno a € 900.000,00).

#### 6. Criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà affidato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 c. 3 lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, determinata in base ai criteri di valutazione di seguito descritti, ai quali è riservato un punteggio massimo complessivo di 100 punti, così suddivisi:

ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO
A – Elementi economici	15
B – Elementi tecnico-metodologici-gestionali	85
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Per quanto attiene gli elementi economici i punteggi saranno attribuiti come segue:

A – ELEMENTI ECONOMICI	PUNTEGGIO MASSIMO
A1 – Percentuale unica di ribasso sull'importo a base di gara	15

Per quanto attiene gli elementi gestionali i punteggi saranno attribuiti come segue:

B – ELEMENTI TECNICO-METODOLOGICI-GESTIONALI	PUNTEGGIO MASSIMO
B1 – Presenza settimanale presso gli uffici dell'Amministrazione	20
B2 – Approccio alla progettazione	65
<b>TOTALE</b>	<b>85</b>

*Nota preliminare sulla composizione delle cartelle:* una cartella corrisponde a 2.000 battute spazi inclusi. Al fine di permettere alla commissione un'attività di verifica il più attenta e completa possibile, si richiede al candidato di non superare le cartelle a disposizione; eventuali immagini, schemi o disegni da fornirsi in formato **max A3 in un massimo di 2 fogli (solo fronte) per il solo criterio B2**, non concorrono al calcolo delle battute complessive. Qualora il candidato superi il numero delle cartelle consentite, all'offerta tecnica del singolo elemento verrà assegnato il punteggio minimo. Qualora il formato degli allegati non corrisponda a quello richiesto, questi allegati non saranno presi in considerazione.

#### B.1. Presenza settimanale presso gli uffici dell'Amministrazione: (max. battute: 200 battute) **20 pt**

Affinché il Professionista possa svolgere le attività di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori o direzione operativa edile in relazione a lavori da affidare negli edifici di proprietà del Politecnico di Torino, è necessario che egli abbia la possibilità di utilizzare le reti informatiche e di gestione dati proprie della Stazione Appaltante. Pertanto si ha la necessità di disporre dell'attività del Professionista presso le sedi dell'Ateneo, garantendo una presenza oraria settimanale presso le strutture del Politecnico di Torino.

Si richiede al candidato di indicare il monte ore settimanale da spendersi presso la struttura, precisando che tale monte ore non dovrà essere superiore a 20 ore/settimana.

#### B.2. Approccio alla progettazione: (max cartelle: 2 cartelle e 2 tavole formato A3) **65 pt**

In relazione alle attività richieste al professionista di cui all'oggetto dell'incarico, la commissione intende valutare l'approccio alla progettazione e le soluzioni proposte a seguito di una attenta valutazione che il candidato dimostrerà relativamente al tema di progetto indicato nei commi seguenti, in un'ottica di



adeguamento normativo, efficacia della realizzazione, risparmio energetico di concerto con la normativa vigente e di confort del sistema ambientale interno rispetto a quello esterno.

Si riporta di seguito l'opera oggetto dello studio dell'offerente:

*“Partendo dalla planimetria fornita in formato dwg, il candidato dovrà progettare una batteria di servizi igienici, ad uso dell'Ateneo, diviso per sessi.*

*Tenendo conto delle normative vigenti, il layout dovrà massimizzare il numero di servizi igienici mantenendo una distribuzione funzionale e razionale considerando, in particolare, la Normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche.*

*Tenendo conto dei differenti materiali della muratura perimetrale, il candidato dovrà individuare la posizione di eventuali aperture, le pareti divisorie interne, gli infissi, i sanitari ed una distribuzione principale degli impianti di scarico ed adduzione, partendo da un solo punto di allaccio per tipologia di impianto che dovrà essere ipotizzato dal candidato al di fuori del perimetro del locale.*

*Occorrerà precisare quali tipologie di materiali e di elementi tecnologici si intende adottare in relazione anche alla successiva manutenzione dei locali.*

*Il livello di dettaglio grafico minimo richiesto è quello della rappresentazione in scala 1:50 per progetti esecutivi.*

*Il file di base consegnato può essere implementato a piacere aggiungendo tutte le informazioni che si ritiene di dover fornire per chiarire le proprie scelte progettuali.”*

Si precisa che ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte presentate, in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare di gara.

#### 7. **Modalità di aggiudicazione**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato con il metodo aggregativo-compensatore, utilizzando la seguente formula di cui all'Allegato G del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

#### **I coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati:**

- per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura **qualitativa (di cui al precedente punto, lettera “B – ELEMENTI TECNICO-METODOLOGICI-GESTIONALI”)**, attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra 0 e 1 della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie” seguendo le linee guida riportate nell'Allegato G al D.P.R. 207/2010; una volta terminati i confronti a coppie si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.
- per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura **quantitativa (di cui al precedente punto, lettera A “ELEMENTI ECONOMICI”)**, attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

dove

R<sub>a</sub> = riduzione percentuale offerta dal concorrente iesimo sui valori (prezzo) posti a base di gara



Rmax= riduzione percentuale massima offerta sui valori (prezzo) posti a base di gara.

### **8. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Il plico contenente la documentazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica deve:

- Pervenire entro le **ore 15.00 del giorno 28 OTTOBRE 2016**
- Pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero con consegna a mano dei plichi. I plichi dovranno essere indirizzati o consegnati al seguente indirizzo:

**Politecnico di Torino**  
**Ufficio Protocollo – Rettorato I Piano**  
C.so Duca degli Abruzzi 24  
10129 – Torino

In caso di consegna a mano dovranno essere rispettati i seguenti orari:

Da lunedì a giovedì : dalle ore 9.00 alle ore 16.00  
Venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00

- Essere idoneamente sigillato, controfirmato sul lembo di chiusura costituente l'imboccatura della busta stessa (con esclusione dei lembi pre-incollati) e recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto della procedura di gara e, **ben visibile, la dicitura: SCADENZA DELL'OFFERTA 28 OTTOBRE 2016 ORE 15.00.**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo (agitazioni sindacali comprese) il plico medesimo non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico deve contenere al suo interno le tre buste "A", "B" e "C", a loro volta idoneamente sigillate, controfirmate sul lembo di chiusura costituente l'imboccatura della busta stessa (con esclusione dei lembi pre-incollati). Le buste dovranno recare l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione", "B – Offerta Tecnica" e "C – Offerta Economica".

**Nella busta "A" Documentazione Amministrativa** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- Estratto curriculum professionale comprovante l'esecuzione delle due attività significative di cui al punto 5. specificando: Denominazione opera, Nome e riferimenti Committente, Importo opere, Data di esecuzione.  
**La mancanza di tale documento comporterà l'esclusione automatica dalla procedura, in quanto il candidato risulterebbe non qualificato;**
- DGUE;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Modello Dati Operatore Economico;
- CD contenente il file pdf del Modello Dati Operatore Economico.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria determinata in € 39,90, pari all'1 per mille dell'importo complessivo dell'appalto.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.



**Nella busta “B” – Offerta Tecnica devono essere contenuti i seguenti documenti:**

- cartelle contenenti gli elementi tecnico-metodologici-gestionali;
- CD contenente, in formato elettronico pdf stampabile e non modificabile, una copia delle cartelle di cui sopra.

**Nella busta “C” – Offerta Economica devono essere contenuti i seguenti documenti:**

- **dichiarazione sottoscritta riportante:**
  - **l’indicazione del ribasso unico percentuale** (espresso in cifre e in lettere) da applicarsi sull’intero importo stimato a base di gara, oneri fiscali e previdenziali esclusi;
  - **l’indicazione del costo aziendale per la sicurezza** (tale indicazione va riportata anche qualora il costo di cui sopra sia pari a zero).

**9. ALTRE INFORMAZIONI**

- Eventuali **quesiti** dovranno pervenire **esclusivamente** al seguente indirizzo pec: [appalti@pec.polito.it](mailto:appalti@pec.polito.it), entro e non oltre il 24.10.2016.
- Le operazioni di gara (prima seduta pubblica) avranno luogo il giorno **02 novembre 2016 alle ore 9.30** presso la Saletta Riunioni sita in corso Duca degli Abruzzi 24, piano terreno, Area Edilizia Logistica;
- **Alla seduta di gara potranno presenziare unicamente i professionisti o soggetti delegati dagli stessi;**
- Ai sensi della legge 136/2010 art. 3 tutti i movimenti finanziari relativi all’incarico in oggetto dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale o altro strumento idoneo a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l’intero importo dovuto;
- Ai sensi dell’art. 3, comma 5 della Legge 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale o altro strumento idoneo a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l’intero importo dovuto deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere il codice identificativo di gara (C.I.G.);
- Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che versino nelle condizioni di cui all’art. 80 D.Lgs. 50/16, ed in quelle previste dall’art. 67 D.Lgs. 159/2011 e quei soggetti i cui legali rappresentanti siano stati interdetti dal contrattare con la pubblica amministrazione;
- Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea ex art. 95, comma 12 Dlgs 50/2016;
- Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dal Politecnico esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di gara e per l’eventuale successiva stipula e gestione del contratto;
- Responsabile del Procedimento è l’Arch. Gianpiero Biscant dell’Area Edilizia Logistica del Politecnico di Torino (Tel. 011 090 5935 – 011-090 6188; e-mail: [appaltolavori@polito.it](mailto:appaltolavori@polito.it); pec: [appalti@pec.polito.it](mailto:appalti@pec.polito.it)).